

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/ 679)

1. Rekisterin nimi

Työelämän kolmio – tapahtuman ilmoittautumistietojen rekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Työelämän kolmio – Kohtaamisista töihin - tapahtuman ilmoittautumisten vastaanottamiseksi ja hallinnoimiseksi, tarvittaessa osallistujien kanssa viestimistä varten sekä tapahtumaan liittyvän palautekyselyn lähettämiseksi ja palautteen käsittelemiseksi. Työelämän kolmio – Kohtaamisista töihin on Keusoten vammaispalveluiden ja Remmi Työpalvelu Oy:n järjestämä rekrytointi- ja verkostoitumistapahtuma. Rekisteri muodostuu tapahtumaan ilmoittautuneiden henkilöiden henkilötiedoista. Palautekysely toteutetaan anonyymisti.

3. Rekisterinpitäjä

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Suutarinkatu 2, PL 46
05900 Hyvinkää
kirjaamo.hva@keusote.fi

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Nimi, tehtävänimike: Merja Siltala
Palvelualue: vammaispalvelut
Sähköposti: etunimi.sukunimi@keusote.fi

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot, jos ei edelliset

Nimi, tehtävänimike: Karoliina Perätalo, Työvalmentaja
Sähköposti: etunimi.sukunimi@keusote.fi

6. Tietosuojavastaava

tietosuojavastaava@keusote.fi

7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

☒ Kyllä

☐ Ei

Lisätietoa: Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toimeksiannosta ja sen lukuun toimivat palveluntuottajat käsittelevät henkilötietoja toimeksiantosopimuksen edellyttämässä laajuudessa.

8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

☐ Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Käsittelyn peruste:

☐ Lakisääteinen velvoite

Keskeisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Muu sosiaali ja terveydenhuollon erityislainsäädäntö:

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023)
- <https://stm.fi/sotepalvelut/lainsaadanto>

☒ Suostumus

☐ Sopimus

☐ Oikeutettu etu (ei sovelleta viranomaistoiminnassa)

9. Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

☒ Ei

☐ Kyllä, peruste:

10. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekisteröityjen yksilöinti- ja yhteystiedot:

- ☒ nimi
- ☐ henkilötunnus
- ☐ osoite / muu yhteysosoite
- ☒ puhelinnumero
- ☒ sähköpostiosoite
- ☐ asiointikieli
- ☒ muu, mikä: organisaation nimi

Erityiset henkilötietoryhmät: -

11. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- ☐ Kyllä
- ☒ Ei

Lisätietoa:

12. Rekisterin tietolähteet

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyiltä itseltään kyselyjen tai ilmoittautumisten yhteydessä.

13. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosujoaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

14. Rekisterissä olevien henkilötietojen säännönmukainen luovutus

- ☒ Ei
- ☐ Kyllä, minne:

Tietojen luovutuksen peruste: Ohjaava lainsäädäntö ja määräykset

15. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainvälisille järjestöille (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Tietoja ei lähtökohtaisesti siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle. Mikäli henkilötietoja siirretään tai niitä käsitellään EU-/ETA-alueen ulkopuolella, siirto perustuu Euroopan komission antamaan

riittävyyspäätökseen tai muihin tietosuojalainsäädännön edellyttämiin asianmukaisiin suojatoimiin, kuten Euroopan komission hyväksymiin vakiosopimuslausekkeisiin.

16. Henkilötietojen säilytysajan määrittäminen

Säilytys toteutetaan hyvinvointialueen arkistonmuodostussuunnitelman ja lainsäädännön mukaisesti.

Kerätyt tiedot poistetaan, kun palautekysely on toteutettu ja tulokset käsitelty, viimeistään 3kk kuluttua tapahtuman järjestämisestä.

17. Rekisteröidyn oikeudet

Lue rekisteröidyn oikeuksista Keusoten verkkosivuilta: [Henkilötietoihin liittyvät oikeudet ja niiden toteuttaminen](#).