

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/ 679)

Tämä tietosuojaseloste on voimassa toistaiseksi ja sitä päivitetään tarvittaessa henkilötietojen käsittelyn muutosten yhteydessä.

1. Rekisterin nimi

Työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi -hankkeen rekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään ESR+-hankkeen toteuttamiseksi, hallinnoimiseksi ja raportointia varten. Tietoja käytetään erityisesti hankkeen osallistujien tunnistamiseen ja yhteydenpitoon, osallistumisen ja toimenpiteiden seurannan dokumentointiin sekä hankkeen vaikuttavuuden, tulosten ja kohderyhmien analysointiin. Lisäksi henkilötietoja käsitellään rahoittajan edellyttämään raportointiin, seurantaan sekä mahdollisiin tarkastuksiin ja auditointeihin.

Hankkeessa voidaan toteuttaa myös henkilöstökyselyitä, joiden tarkoituksena on arvioida toiminnan vaikuttavuutta ja kehittämistarpeita sekä tukea hankkeen toimenpiteiden suunnittelua. Kyselyiden vastauksia käsitellään pääsääntöisesti anonyymisti, eikä yksittäisiä vastaajia tunnisteta. Mikäli kyselyissä kerätään tunnistettavia tietoja, niitä käsitellään luottamuksellisesti ja ainoastaan edellä kuvattuihin tarkoituksiin.

Henkilötietojen käsittely perustuu hankkeen toteuttamiseen liittyvään lakisääteiseen velvoitteeseen sekä yleisen edun mukaiseen tehtävään.

3. Rekisterinpitäjä

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Suutarinkatu 2, PL 46
05900 Hyvinkää
kirjaamo.hva@keusote.fi

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Nimi, tehtävänimike: Hanna Pellikka, kehittämisspäällikkö
Palvelualue: TKIO-palvelut
Sähköposti: etunimi.sukunimi@keusote.fi

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot, jos ei edelliset

Nimi, tehtävänimike: Projektipäällikkö Linda Helsenius

Sähköposti: linda.helsenius@keusote.fi

Nimi, tehtävänimike: Projektikoordinaattori Maria Özkay

Sähköposti: maria.ozkay@keskiuudenmaantepalvelut.fi

6. Tietosuojavastaava

tietosuojavastaava@keusote.fi

7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Kyllä

Ei

Lisätietoa:

8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Käsittelyn peruste:

Lakisääteinen velvoite

Keskeisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Muu sosiaali ja terveydenhuollon erityislainsäädäntö:

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023)
- <https://stm.fi/sotepalvelut/lainsaadanto>

Suostumus

Sopimus

Oikeutettu etu (ei sovelleta viranomaistoiminnassa)

9. Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei
 Kyllä, peruste:

10. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekisteröityjen yksilöinti- ja yhteystiedot:

- nimi
 henkilötunnus
 osoite / muu yhteysosoite
 puhelinnumero
 sähköpostiosoite
 asiointikieli
 muu, mikä: työnantaja

Erityiset henkilötietoryhmät: -

Muut henkilötietoryhmät: tapahtumien osallistumiseen liittyvät tiedot (osallistumispäivät, läsnäolot), hanketoimenpiteisiin liittyvät tiedot (valmennukseen osallistuminen, eteneminen), palautteet ja kyselyvastaukset (jos eivät ole täysin anonyymejä), arviointi- ja seurantatiedot (esim. työllistymistilanne hankkeen aikana/jälkeen), mahdolliset käyttäjätunnukset tai lokitiedot järjestelmissä.

11. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Kyllä
 Ei

Lisätietoa:

12. Rekisterin tietolähteet

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyiltä itseltään hankkeen ilmoittautumisen, osallistumisen ja kyselyiden yhteydessä. Lisäksi tietoja voidaan saada hankkeen toteuttajilta ja yhteistyökumppaneilta sekä hankehallintaan liittyvistä järjestelmistä.

13. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

14. Rekisterissä olevien henkilötietojen säännönmukainen luovutus

- Ei
 Kyllä, minne:

Lisätietoja: Henkilötietoja voidaan luovuttaa rahoittavalle viranomaiselle valvonta- ja tarkastustehtävien yhteydessä, esimerkiksi pistotarkastuksissa, lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi.

15. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainvälisille järjestöille (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

- Ei
 Kyllä, tietoja luovutetaan: Henkilötietoja voidaan käsitellä EU/ETA-alueella sijaitsevilla pilvipalveluilla. palveluntarjoajat voivat kuitenkin teknisesti käsitellä tai siirtää tietoja myös EU/ETA-alueen ulkopuolelle. Tietojen siirrot toteutetaan GDPR:n mukaisin suojatoimin.

16. Henkilötietojen säilytysajan määrittäminen

Säilytys toteutetaan hyvinvointialueen arkistonmuodostussuunnitelman ja lainsäädännön mukaisesti.

17. Rekisteröidyn oikeudet

Lue rekisteröidyn oikeuksista Keusoten verkkosivuilta: [Henkilötietoihin liittyvät oikeudet ja niiden toteuttaminen.](#)