

Kuntoutuspalautteen laadinta ja ilmoituksen toimittaminen

Lääkinnällisen kuntoutuksen palautteen sisältö

Lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalvelujen ostopalvelusopimusten palvelukuvauksissa on määritelty kuntoutuspalautteen sisältö. Tässä ohjeessa on kuvattu tarkempia ohjeita kuntoutuspalautteen sisällöstä palveluntuottajille.

Esitiedot

- Asiakkaan taustat ja esitiedot
 - Tulosyy/diagnoosi
 - Kuntoutussuunnitelmassa kuvatut esitiedot kuten elämäntilanne, asumismuoto ja muut mahdolliset tukitoimet
- Asiakkaan toimintakyvyn vahvuudet ja haasteet
 - Kuvaa lyhyesti asiakkaan tilanne kuntoutusjakson alussa
 - Käytössä olevat apuvälineet
- Kuntoutussuunnitelmassa asetetut tavoitteet kuntoutusjaksolle

Kuntoutus

- Tiedot kuntoutuksen toteutuksesta ja käytetyt menetelmät
- Asiakkaan osallistuminen ja sitoutuminen kuntoutukseen
- Omaharjoittelun ohjaaminen ja toteutuminen (asiakas ja lähiympäristö)

Loppuarvio (yhteenveto ja jatkosuositus)

- Käytettyjen menetelmien vaikutukset ja muutokset toimintakykyyn
- Vaikuttavuus: palveluntuottajan arvion siitä, onko kuntoutukselle asetetut tavoitteet saavutettu ja onko asiakas/lähiympäristö sitoutunut kuntoutukseen jakson aikana
- Asiakkaan/läheisen oma kokemus kuntoutuksen vaikuttavuudesta, esimerkiksi asiakas nimeää jonkin konkreettisen muutoksen asetettuihin tavoitteisiin verraten
- Johtopäätökset tuen ja kuntoutuksen tarpeesta tavoitteineen, jotka on laadittu yhteistyössä asiakkaan/läheisen kanssa

Ilmoitus kuntoutuspalautteen tai lausunnon valmistumisesta

Lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalveluissa on käytössä potilaskohtainen ostopalvelun valtuutus (pois lukien jalkaterveysalan palvelut). Ostopalvelun valtuutuksen avulla palveluntuottajan tekemät kirjaukset siirtyvät Kannassa suoraan rekisterinpitäjän eli Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen (Keusoten) rekisteriin. Kun ostopalvelun valtuutus on tehty, palveluntuottaja tekee jakson aikaiset kirjaukset käyttämäänsä sähköiseen potilastietojärjestelmään. Palvelun päättyessä palveluntuottaja ilmoittaa kuntoutuspalautteen tai lausunnon valmistumisesta Keusotelle OmaKeusoten digiasioinnin kautta.

Tilanteissa, joissa ostopalvelun valtuutusta ei ole tehty, palveluntuottaja toimittaa palautteen tai lausunnon Keusotelle OmaKeusoten digiasioinnin kautta.

Voit asioida OmaKeusoten digiasioinnissa ammattilaisena ilman tunnistautumista. Aloita palvelun käyttö valitsemalla ”Jatka tunnistautumatta”. Tämän jälkeen pääset ilmoittamaan kuntoutuspalautteen tai lausunnon valmistumisesta tai tarvittaessa toimittamaan ne valitsemalla Palvelumme ammattilaisille kohdasta ”Kuntoutus- ja hoitopalautteet”.

Pääset OmaKeusoten digiasiointiin tästä linkistä: <https://keusote.suomisote.fi/>.

Saat tarvittaessa tarkempaa tietoa OmaKeusoten digiasioinnin tietosuojasta verkkosivuiltamme löytyvästä OmaKeusoten tietosuojaselosteesta: <https://www.keusote.fi/omakeusoten-tietosuojaseloste/>.