



KEUSOTE

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Keski-uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio ja toimivallan delegointi

Hyvinvointia
yhdessä.

Hyväksyntä:
HYVINVOINTIALUEJOHTAJA
1.9.2026 § 87, VOIMASSA
2.9.2026 LUKIEN

Sisällysluettelo

Sisällys

OSA I JOHDANTO.....	8
1. Luku Johdanto.....	8
1 § Hyvinvointialueen organisoituminen palvelualueisiin ja tulosalueisiin.....	8
OSA II HENKILÖSTÖORGANISAATIO.....	9
2. Luku Organisaatorakenne.....	9
2 § Ikääntyneiden ja vammaisten palvelualue.....	9
3 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito palvelualue.....	9
4 § Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue.....	9
5 § Strategia, kehittäminen ja rahoitus-tulosalue.....	10
6 § Yhteiset palvelut -tulosalue.....	10
OSA III Viranhaltijoiden päätösvalta.....	11
3. Luku Järjestäjän palvelut -tulosalue.....	11
7 § Tieto- ja digijohtaja.....	11
8 § Rahoitus- ja talousjohtaja.....	11
9 § Johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja.....	12
10 § Kehittämispäällikkö, TKI.....	12
11 § Laatupäällikkö.....	13
12 § Valvontakoordinaattori.....	13
13 § Asiantuntija (valvonta).....	13
14 § Kestävän kasvun hankkeen hankejohtaja (väliaikaisesti voimassa 31.12.2025 saakka).....	14
15 § ICT-aluepäällikkö (tiedolla johtaminen).....	14
16 § ICT-aluepäällikkö (IT-kehittäminen).....	14
17 § ICT-aluepäällikkö (IT-palvelut).....	14
4. Luku Yhteiset palvelut -tulosalue.....	15
18 § Hallintojohtaja.....	15
19 § Henkilöstöjohtaja.....	15
20 § Neuvottelupäällikkö.....	16
21 § HR-päällikkö.....	16
22 § Henkilöstön kehittämispäällikkö, työhyvinvoinnin ja työelämän laadun palvelut.....	16
23 § Henkilöstön kehittämispäällikkö, työurapalvelut.....	17

24 § Viestintäpäällikkö	17
25 § Työhyvinvointipäällikkö	17
26 § Tila- ja tukipalvelujohtaja	17
27 § Toimitilapäällikkö	18
28 § Tukipalvelupäällikkö	18
29 § Talouspäällikkö, Yhteiset palvelut	19
30 § Tietoturvapäällikkö	19
31 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen talouspäällikkö	19
32 § Palveluesihenkilö, talouspalvelut	19
33 § Laskuttaja	20
OSA IV IKÄÄNTYNEIDEN JA VAMMAISTEN PALVELUT	21
5. Luku Ikääntyneiden palvelut	21
34 § Palvelujohtaja, Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	21
35 § Palvelupäällikkö, Ikääntyneiden palvelut	21
36 § Koordinoiva esihenkilö, ikääntyneiden asumispalvelut	21
37 § Virkasuhteinen erityisasiantuntija, kotona asumisen tukipalvelut	22
38 § Koordinoiva esihenkilö, kotona asumista tukevat palvelut	22
39 § Toimintayksikön esihenkilö, Geriatrien keskus/päivätoiminta, omaishoidon sijaisapu, muistihoido	23
40 § Toimintayksikön esihenkilö, kotihoito	23
41 § Koordinoiva esihenkilö, Ikääntyneiden asumispalvelut, omat palvelut	23
42 § Koordinoiva esihenkilö, Ikääntyneiden asumispalvelut, ostopalvelut	23
43 § Toimintayksikön esihenkilö, Ikääntyneiden asumispalvelut	24
44 § Asumispalvelukoordinaattori, Ikääntyneiden asumispalvelut	24
6. Luku Vammaispalvelut	25
45 § Palvelupäällikkö, Vammaisten palvelut	25
46 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, ostopalvelut	25
47 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, asumispalvelu, perhehoito ja päiväaikainen toiminta	25
48 § Esihenkilö, vammaispalvelut, henkilökohtainen apu	26
49 § Esihenkilö, vammaispalvelut, päiväaikainen toiminta	26
50 § Esihenkilö, vammaispalvelut, asumispalvelut	26
51 § Esihenkilö, vammaispalvelut, perhehoito	27

52 § Päätöksiä tekevä moniammatillisen tuen asiantuntijaryhmä	27
OSA V TERVEYSPALVELUT JA SAIRAANHOITO	28
53 § Palvelujohtaja, Terveyspalvelut ja sairaanhoito	28
7. Luku Kliiniset tukipalvelut ja Suun terveydenhuolto	28
54 § Palvelupäällikkö, kliiniset tukipalvelut ja suun terveydenhuolto	28
55 § Koordinoiva esihenkilö.....	29
56 § Ylihammaslääkäri	29
57 § Tartuntataudeista vastaava lääkäri	30
58 § Hammaslääkäri	30
59 § Esihenkilö.....	30
8. Luku Kuntoutuspalvelut	31
60 § Palvelupäällikkö, kuntoutuspalvelut	31
61 § Koordinoiva esihenkilö.....	31
62 § Esihenkilö.....	32
9. Luku Avopalvelut	33
63 § Palvelupäällikkö, avopalvelut	33
64 § Koordinoiva esihenkilö.....	33
65 § Ylilääkäri.....	34
66 § Lääkäri.....	34
67 § Hoitotyön esihenkilö	35
68 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen esihenkilö	35
69 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen päihdehoidon koordinaattori.....	35
70 § Päihdehoidon koordinaattori.....	35
10. Luku Sairaalapalvelut.....	36
71 § Palvelupäällikkö, sairaalapalvelut.....	36
72 § Koordinoiva esihenkilö.....	36
73 § Ylilääkäri.....	37
74 § Lääkäri.....	37
75 § Hoitotyön esihenkilö	37
OSA VI Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue	38
76 § Palvelujohtaja, Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue.....	38
11. Luku Asiakasohjaus	38

77 § Asiakasohjauksen päällikkö	38
78 § Koordinoiva esihenkilö (sosiaali- ja kriisipäivystys, lapsiperheiden ja työikäisten asiakasohjaus)	39
79 § Esihenkilö (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus)	40
80 § Sosiaalityöntekijä (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus)	40
81 § Asiakasohjaaja (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus, sosiaalihuollon ammattihenkilö)	41
82 § Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasohjaaja	41
83 § Esihenkilö (työikäisten asiakasohjaus)	42
84 § Vastaava sosiaalityöntekijä (taloudellinen tuki)	42
85 § Sosiaalityöntekijä (työikäisten asiakasohjaus)	42
86 § Asiakasohjaaja (työikäisten asiakasohjaus, sosiaalialan ammattihenkilö)	43
87 § Asiakassihteeri (työikäisten asiakasohjaus)	43
88 § Esihenkilö (sosiaali- ja kriisipäivystys)	44
89 § Johtava kriisityöntekijä	44
90 § Sosiaalityöntekijä (sosiaali- ja kriisipäivystys)	44
91 § Sosiaaliohjaaja (sosiaali- ja kriisipäivystys)	45
92 § Koordinoiva esihenkilö (Ikäihmisten asiakasohjaus)	45
93 § Esihenkilö (Ikääntyneiden asiakasohjaus)	46
94 § Sosiaalityöntekijä, ikääntyneiden asiakasohjaus	46
95 § Asiakasohjaaja (Ikääntyneiden asiakasohjaus)	47
96 § Koordinoiva esihenkilö (vammaispalvelujen asiakasohjaus)	48
97 § Esihenkilö (vammaispalvelujen asiakasohjaus)	48
98 § Sosiaalityöntekijä (vammaispalvelujen asiakasohjaus)	48
99 § Asiakasohjaaja (vammaispalvelujen asiakasohjaus)	49
12. Luku Integraatiopalvelut	49
100 § Valmiuspäällikkö	49
13. Luku Lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut	50
101 § Palvelupäällikkö, Lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut	50
102 § Koordinoiva esihenkilö, aikuisten sosiaalipalvelut	50
103 § Esihenkilö, aikuissosiaalityö	51
104 § Sosiaalityöntekijä, aikuissosiaalityö	51
105 § Sosiaaliohjaaja, aikuissosiaalityö	51

106 §	Etuuskäsittelijä, aikuissosiaalityö	52
107 §	Esihenkilö, sosiaalinen kuntoutus	52
108 §	Sosiaaliohjaaja, sosiaalinen kuntoutus	53
109 §	Esihenkilö, jälkihuolto	53
110 §	Sosiaalityöntekijä, jälkihuolto	54
111 §	Sosiaaliohjaaja, jälkihuolto	54
112 §	Esihenkilö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien omat asumispalvelut	55
113 §	Esihenkilö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelut, ostot	55
114 §	Sosiaalityöntekijä, asumispalvelut	56
115 §	Asumispalvelukoordinaattori, asumispalvelut	56
116 §	Asumispalvelukoordinaattori/sairaanhoitaja, asumispalvelut	56
117 §	Erytysosiaaliohjaaja, sosiaaliohjaaja ja vastaava ohjaaja, asumispalvelut	57
118 §	Koordinoiva esihenkilö, lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon sosiaaliohjaus ja sosiaalityö, perhesosiaalityö ja tukipalvelut	57
119 §	Erytisasiantuntija, lastensuojelu	57
120 §	Esihenkilö, lastensuojelun avo- ja sijaishuolto	58
121 §	Sosiaalityöntekijä, lastensuojelu	59
122 §	Koordinoiva esihenkilö, perhehoitokeskus Pihlaja ja lastensuojelun laitoshoido	59
123 §	Perhehoitoyksikkö Pihlajan esihenkilö	60
124 §	Lastensuojeluyksikön esihenkilö	60
125 §	Lastensuojeluyksikön esihenkilön määräämä hoito- ja kasvatushenkilökuntaan kuuluva	60
126 §	Tehostetun perhetyön esihenkilö	60
14.	Luku Perhekeskuspalvelut	61
127 §	Palvelupäällikkö, perhekeskuspalvelut	61
128 §	Koordinoiva esihenkilö: lapsiperheiden kotipalvelu ja perheoikeudellinen yksikkö	61
129 §	Neuvolan esihenkilö ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon esihenkilö	62
130 §	Perheneuvolan esihenkilö	62
131 §	Perheneuvolan virassa oleva sosiaalihuollon ammattihenkilö	63
132 §	Esihenkilö, Perhesosiaalityö ja ammatillinen tukihenkilötyö	63
133 §	Sosiaalityöntekijä, perhesosiaalityö	63
134 §	Erytysosiaaliohjaaja, perhesosiaalityö	64

135 § Lapsiperheiden kotipalvelun esihenkilö	64
136 § Perheoikeudellisen yksikön esihenkilö.....	65
137 § Perheoikeudellisen yksikön lastenvalvoja	65
138 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaalityöntekijä	66
139 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaaliohjaaja	66
140 § Koordinoiva esihenkilö; opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto sekä nuorisoasema.....	66
141 § Nuorisoaseman esihenkilö.....	66
142 § Nuorisoaseman virassa oleva sosiaalihuollon ammattihenkilö	67
143 § Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon esihenkilö	67
LIITE 1: HENKILÖSTÖ- JA ESIHENKILÖPÄÄTÖKSET	68

OSA I JOHDANTO

1. Luku Johdanto

1 § Hyvinvointialueen organisoituminen palvelualueisiin ja tulosalueisiin

Hyvinvointialueen toiminnassa noudatetaan soveltuvan lainsäädännön, hallintosäännön ja tämän toimintasäännön määräyksiä. Hyvinvointialueen toiminta on jaettu palvelualueisiin ja tulosalueisiin.

Palvelualueet ovat:

- Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut
- Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue
- Terveyspalvelut ja sairaanhoito

Palvelualueiden ulkopuoliset, järjestämistä ja tuotantoa tukevat ja hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa toimivat tulosalueet ovat:

- Strategia, kehittäminen ja rahoitus
- Yhteiset palvelut

Hallintosäännön 23 §:n mukaan hyvinvointialueen toiminta organisoidaan tarkemmin hyvinvointialuejohtajan päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja vahvistaa hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio ja toimivallan siirrot -dokumentin (delegointisääntö), jossa määritetään tarkemmin hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio sekä kunkin viranhaltijan päätösvalta sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön mukaisissa yksilöasioissa sekä muissa kyseisen viranhaltijan tehtäviin kuuluvissa asioissa.

OSA II HENKILÖSTÖORGANISAATIO

2. Luku Organisaatorakenne

2 § Ikääntyneiden ja vammaisten palvelualue

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelualue jakautuu Ikäihmisten seuraaviin tulosalueisiin ja tulosityksiköihin:

- Ikääntyneiden palvelut (tulosalue)
- Vammaisten palvelut (tulosalue)
 - Päiväaikainen toiminta (tulosityksikkö)
 - Asumispalvelut (tulosityksikkö)

3 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito palvelualue

Terveyspalvelut ja sairaanhoito – palvelualue jakautuu seuraaviin tulosalueisiin ja tulosityksiköihin:

- Kliiniset tukipalvelut ja suun terveydenhuolto (tulosalue)
 - Kliiniset tukipalvelut (useampi tulosityksikkö)
 - Suun terveydenhuolto (tulosityksikkö)
- Kuntoutuspalvelut (tulosalue)
 - Kuntoutus- ja apuvälinetoiminnot (useampi tulosityksikkö)
- Avopalvelut (tulosalue)
 - Avosairaanhoidon vastaanottopalvelut (tulosityksikkö)
 - Aikuisten mielenterveys- ja päihdetoiminnan asiantuntija- ja kuntoutuspalvelut (tulosityksikkö)
 - Perhekeskuspalvelujen lääketieteellinen tuki (tulosityksikkö)
- Sairaalapalvelut (tulosalue)
 - Keski-Uudenmaan sairaala (useampi tulosityksikkö)
 - Keusoten Kuntoutuskeskus (tulosityksikkö)
 - Kotona asumisen lääketieteellinen tuki (tulosityksikkö)

4 § Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue

Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue jakautuu seuraaviin tulosalueisiin ja tulosityksiköihin:

- Asiakasohjaus (tulosalue)
- Integraatiopalvelut (tulosalue)
- Aikuisten ja lasten sosiaalipalvelut (tulosalue)
- Perhekeskuspalvelut (tulosalue)

5 § Strategia, kehittäminen ja rahoitus-tulosalue

Tulosalueella on vastuuyksiköiden lisäksi toiminnallisia strategisen järjestäjäpalvelujen vastuita liittyen rahoitukseen, vaikuttavuuteen ja tiedolla johtamisen kehittämiseen.

Tulosalueen palvelukokonaisuudet jakautuvat seuraaviin vastuuyksiköihin:

TKI- sekä laatu- ja valvontapalvelut

- TKIO
- Laatu- ja valvonta
- Potilas- ja sosiaaliasiavastaavatoiminta

Rahoitus- ja talouskokonaisuus

- Rahoitus ja talous

Tietohallinnon kokonaisuus (strategista järjestämistä tukeva)

- ICT-palvelut
- ICT-projektit
- APTJ-hankkeet
- Tietoturvapalvelut
- RPA
- Tiedolla johtaminen
- Koulutukset
- ICT-kehittäminen
- Tiedolla johtamisen ja automatisaation palvelut

6 § Yhteiset palvelut -tulosalue

Yhteisten palveluiden tulosalueen toimintaa yhteensovittaa hallintojohtaja.

Tulosalueella on seuraavat vastuuyksiköt:

- Demokratia- ja hallintopalvelut
- Henkilöstö- ja viestintäpalvelut
- Talouspalvelut
- ICT-palvelut
- Tila- ja tukipalvelut

Lisäksi Hyvinvointialueen johto muodostaa oman tulosalueensa.

OSA III Viranhaltijoiden päätösvalta

3. Luku Järjestäjän palvelut -tulosalue

7 § Tieto- ja digijohtaja

1. vastaa järjestäjän kokonaisuuden strategisesta valmistelusta ja ohjauksesta yhteisen kokonaisuuden ja tilannekuvan muodostamiseksi yhteistyössä järjestäjävastuullisten kanssa.
2. vastaa järjestäjän toiminnallisen ja taloudellisen tiedon yhteensovittamisesta.
3. vastaa tiedolla johtamisesta ja vaikuttavuustiedosta.
4. vastaa tuotantotapa-analytiikasta (strategiset hankinnat).
5. vastaa palvelujen verkostosuunnitelmasta (ohjelmataason koordinointi)
6. vastaa hyvinvointialueen investointisuunnittelun koordinoinnista tietoperusteisesti.
7. vastaa tuottavuuden suunnittelusta, ohjeistuksesta ja kehittämisestä (ohjelmataso).
8. vastaa hyvinvointialueen tietohallinnon suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa.
9. päättää muista tietohallintoon liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholla.
10. päättää käytöstä poistetun tai muun irtaimen ICT-omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta.
11. vastaa tietoturvan teknisen näkökulman toteuttamisesta; ja
12. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

8 § Rahoitus- ja talousjohtaja

1. vastaa hyvinvointialueen talouspalvelutuotannon johtamisesta; taloussuunnittelu, tilinpäätös, raportointi, sisäinen laskenta, osto- ja myyntilaskutus.
2. vastaa järjestäjän taloudellisen tiedon oikeellisuudesta osana järjestäjän tietotuotantoa.
3. vastaa investointisuunnitelman laatimisesta yhteistyössä tila- ja tukipalvelujohtajan kanssa.
4. vastaa hyvinvointialueen rahoituksesta; pitkäaikainen lainanotto sekä lyhytaikainen lainanotto maksuvalmiuden turvaamiseksi.
5. vastaa investointisuunnitelman laadintaprosessista.
6. vastaa riskienhallinnan suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta erityisesti talouden osalta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa.

7. päättää tilien avaamisesta ja sulkemisesta sekä maksuliikenteen järjestämisen edellyttämistä sopimuksista.
8. päättää saatavan tileistä poistamisesta ja perinnästä luopumisesta.
9. päättää muista talouteen ja rahoitukseen liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle; ja
10. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

9 § Johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

1. vastaa hyvinvointialuestrategian valmistelun, seurannan ja arvioinnin kokonaisuudesta yhteistyössä palvelustrategian valmisteluvastuullisten kanssa.
2. toimii hyvinvointialueen vastaavana lääkärinä, vastaten lääketieteellisen hoidon laadusta, potilasturvallisuudesta ja vaikuttavuudesta.
3. vastaa hyvinvointialueen tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan johtamisesta, ohjauksesta ja kehittämisestä ja siihen liittyvästä kansallisesta ja kansainvälisestä verkostotyöstä (järjestämistehtävä).
4. vastaa hyvinvointialueen järjestämisen ohjauksen vaikuttavuusperusteisuudesta.
5. vastaa hyvinvointialueen laadunhallinnan ja omavalvonnan johtamisesta ja ohjauksesta ml. asiakas- ja potilasturvallisuus (järjestämistehtävä).
6. vastaa sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnan kokonaisuudesta.
7. vastaa hyvinvointialueen turvallisuuden ja riskienhallinnan kokonaisuudesta yhteistyössä kokonaisturvallisuuden yhteistyöryhmän kanssa.
8. vastaa hyvinvointialueen vastuullistuksesta yhteistyössä muiden eri kestävän kasvun osa-alueista vastaavien kanssa.
9. päättää luvan antamisesta tieteellisiin tutkimuksiin, selvityksiin ja opinnäytetöihin sekä tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen.
10. päättää ulkopuolisen erillisrahoituksen hakemisesta sen jälkeen, kun asiaa on käsitelty johtoryhmän kanssa.
11. päättää ulkopuolisen tutkimusrahoituksen hakemisesta.
12. päättää hyvinvointialueen oman tutkimusrahoituksen kohdentamisesta.
13. vastaa terveydenhuollon rekisterinpitäjyydestä; ja
14. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

10 § Kehittämispäällikkö, TKI

1. vastaa hyvinvointialueen strategiaprosessin koordinoinnista.
2. vastaa tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan (TKI) -rakenteiden sekä vaikuttavuusperustaisen ohjauksen kehittämisestä.

3. vastaa hankkeistetun kehittämisen koordinoinnista ja asiantuntijatuen (PMO) kehittämisestä yhteistyössä tietohallinnon vastuuhenkilön kanssa.
4. vastaa ulkopuolisen kehitysrahoituksen koordinoinnista
5. vastaa johtamansa edellä mainitun kokonaisuuden toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
6. toimii laatupäällikön sijaisena esihenkilötehtävissä ja muissa erikseen sovituissa rakenteissa.

11 § Laatupäällikkö

1. vastaa hyvinvointialueen laadunhallinnan kokonaisuudesta, kehittämisestä, seurannasta ja arvioinnista.
2. vastaa hyvinvointialueen valvonnan ja omavalvonnan kokonaisuudesta, kehittämisestä, seurannasta ja arvioinnista.
3. vastaa hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaava toiminnasta.
4. vastaa hyvinvointialueen turvallisuuden ja riskienhallinnan koordinoinnista, kehittämisestä, seurannasta ja arvioinnista yhteistyössä turvallisuuden työryhmien kanssa.
5. vastaa hyvinvointialueen vastuullisuustyön koordinoinnista.
6. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
7. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.
8. toimii kehittämispäällikkö, (TKI) sijaisena esihenkilötehtävissä ja muissa erikseen sovituissa rakenteissa.

12 § Valvontakoordinaattori

1. toteuttaa vastuulleen kuuluvien palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaisen valvonnan ja ohjauksen sekä valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset.
2. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.

13 § Asiantuntija (valvonta)

1. toteuttaa vastuulleen kuuluvien palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaisen valvonnan ja ohjauksen sekä valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset.
2. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa.

Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.

14 § Kestävän kasvun hankkeen hankejohtaja (väliaikaisesti voimassa 31.12.2025 saakka)

1. vastaa kestävän kasvun hankkeen piiriin kuuvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta; ja
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo hankintakohtaisena sopimuskautena on enintään 100 000 euroon saakka.

15 § ICT-aluepäällikkö (tiedolla johtaminen)

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

16 § ICT-aluepäällikkö (IT-kehittäminen)

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

17 § ICT-aluepäällikkö (IT-palvelut)

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.
- 1.

4. Luku Yhteiset palvelut -tulosalue

18 § Hallintojohtaja

1. vastaa demokratia- ja hallintopalvelujen johtamisesta.
2. vastaa hyvinvointialueen tietosuojan, asianhallinta- ja arkistotoimen, tiedonhallinnan sekä päätöksenteon suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta.
3. vastaa toimielinten esityslista-, pöytäkirja- ja täytäntöönpanon prosesseista.
4. vastaa aluevaltuuston ja aluehallituksen sihteeritehtävistä.
5. vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon erityislainsäädännön mukaisista päätöksistä tehtyjen yksilöasioiden oikaisuvaatimusten valmisteluprosessista ja koordinoinnista.
6. johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa.
7. päättää muista hallintoon liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle; ja
8. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

19 § Henkilöstöjohtaja

1. vastaa henkilöstöpalveluiden ja viestinnän johtamisesta.
2. vastaa strategisesta viestintään ja henkilöstöön liittyvästä suunnittelusta ja työvoimatarpeen ennakoinnista.
3. vastaa työnantajakuvaan kehittämisestä.
4. vastaa viestintään (hva taso) ja henkilöstöhallintoon liittyvistä verkostoista (kansallinen taso, HVA yhteistyö, liitot yms.).
5. toimii työnantajan pääneuvottelijana henkilöstöjärjestöjen kanssa käytävissä neuvotteluissa ja päättää virka- ja työehtosopimuksiin sekä työ- ja viranhaltijalainsäädäntöön perustuvista paikallisista sopimuksista.
6. vastaa strategisten tavoitteiden mukaisesta organisaation kyvykkyyden vahvistamisesta.
7. vastaa strategian mukaisesta organisaatiokulttuurin ja johtamisen kehittämisestä sekä työhyvinvointiin vaikuttavasta keinovalikoimasta.
8. vastaa henkilöstö- ja henkilöstön kehittämispalveluiden tuottamisesta ja kehittämisestä sekä henkilöstöpalveluiden digitalisaatiosta.
9. päättää viran ja työsuhteen nimikkeen muuttamisesta, menetettyjen ansioiden korvaamisesta, sekä aiheettomasti maksetun palkan tai muun palvelussuhteeseen liittyvän taloudellisen etuuden takaisinperinnästä ja mahdollisesta kohtuullistamisesta.
10. päättää muista henkilöstöhallintoon tai palvelussuhteisiin liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle; ja

11. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

20 § Neuvottelupäällikkö

1. vastaa palkkastrategian ja -politiikan valmistelusta sekä palkkausjärjestelmien kehittämistyöstä.
2. vastaa järjestöneuvottelujen valmistelusta ja dokumentoinnista.
3. vastaa yhteistoiminnasta ja siihen liittyvästä valmistelusta.
4. vastaa luottamusmiesyhteistyöstä sekä toimii pääluottamusmiesten esihenkilönä ja päättää luottamusmiesten ammattiyhdistyskoulutuksista.
5. vastaa ohjeistuksesta ja tuesta esihenkilöille oman vastualueensa osalta.
6. toimii henkilöstöjohtajan sijaisena.
7. sijaistaa tarvittaessa muiden päälliköiden lyhytaikaisia poissaoloja.

21 § HR-päällikkö

1. vastaa palvelussuhdepalveluista ja yhteistyöstä palkanlaskentapalveluiden kanssa.
2. vastaa HR-partner toiminnasta ja sen koordinoinnista.
3. vastaa HR-tietotuotannon valmistelusta ja toimii HR:n datavastaavana.
4. vastaa vastuullaan olevien HR-järjestelmien kehittämisestä.
5. vastaa henkilöstösuunnittelun valmistelusta ja koordinoinnista organisaatiotasolla.
6. vastaa ohjeistuksesta ja tuesta esihenkilöille oman vastualueensa osalta.
7. sijaistaa tarvittaessa muiden päälliköiden lyhytaikaisia poissaoloja.

22 § Henkilöstön kehittämispäällikkö, työhyvinvoinnin ja työelämän laadun palvelut

1. vastaa työyhteisöjen ja esihenkilötyön sisäisestä kehittämisestä.
2. vastaa organisaation toiminnan ja henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämisen tukipalveluista.
3. vastaa työelämän laadun kehittämisen ja arvioinnin työkaluista.
4. vastaa työelämän laadun ja henkilöstön hyvinvointitiedon tuottamisesta.
5. vastaa ohjeistuksesta ja tuesta esihenkilöille oman vastualueensa osalta.
6. vastaa työterveysyhteistyöstä ja työkykyjohtamisen palveluista yhteistyössä työsuojelupäällikön kanssa.
7. sijaistaa tarvittaessa muiden päälliköiden lyhytaikaisia poissaoloja.

23 § Henkilöstön kehittämispäällikkö, työurapalvelut

1. vastaa osaamisen johtamisen palveluista sekä osaamisen kehittämisen malleista, prosesseista ja käytännöistä.
2. vastaa rekrytointipalveluista.
3. vastaa urapalveluista.
4. vastaa oppilaitosyhteistyöstä, opiskelijapalveluista (kaikki koulutustasot) ja allekirjoittaa KeuAkatemiaan liittyvät oppisopimussopimukset.
5. vastaa sijaisvälityksestä.
6. vastaa ohjeistuksesta ja tuesta esihenkilöille oman vastualueensa osalta.
7. sijaistaa tarvittaessa muiden päälliköiden lyhytaikaisia poissaoloja.

24 § Viestintäpäällikkö

1. vastaa viestinnän operatiivisesta suunnittelusta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa.
2. vastaa johtamansa viestintäkokonaisuuden toiminnasta ja henkilöstöstä; ja
3. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

25 § Työhyvinvointipäällikkö

4. toimii hyvinvointialueen työsuojelupäällikkönä
5. vastaa työturvallisuuden ja työsuojelun koordinoinnista ja työsuojelun yhteistoiminnasta.
6. toimii työsuojeluvaltuutettujen esihenkilönä ja päättää työsuojeluvaltuutettujen koulutuksista.
7. vastaa työterveysyhteistyöstä ja työkykyjohtamisen palveluista yhteistyössä henkilöstön kehittämispäällikön kanssa.

26 § Tila- ja tukipalvelujohtaja

1. vastaa hyvinvointialueen kiinteistöomaisuuden kehittämisestä ja hallinnoinnista sekä rakennuttamisesta ja rakentamisen valvonnasta.
2. vastaa tila- ja tukipalvelujen (ml. hankinnat) suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä, toteutuksesta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa.

3. vastaa toimitilaohjelman laatimisesta osana palvelujen verkostosuunnitelmaa.
4. vastaa investointisuunnitelman laatimisesta yhteistyössä rahoitus- ja talousjohtajan kanssa.
5. päättää irtaimen omaisuuden (EI ICT) luovuttamisesta ja vuokraamisesta 100 000 euroon saakka.
6. päättää rakennusurakoiden ja urakkakohteiden hankinnoista määrärahan puitteissa 2 500 000 euroon saakka.
7. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
8. hyväksyy hyvinvointialueen rakennusten tarve- ja hankesuunnitelmien sekä muiden asiakirjojen hankinnan, mikäli niiden kustannusarvio alittaa 200 000 euroa.
9. päättää muista tila- ja tukipalveluun liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle; ja
10. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

27 § Toimitilapäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. ratkaisee vastuullaan olevaan toimialaan kuuluvista viranhaltijapäätöksistä tehtyjen oikaisuvaatimuksien prosessista ja vastaamisesta.
3. päättää tila-asioissa vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti tilahallintatiimin valmistelun perusteella.
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
5. vastaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalveluja tuottavien yritysten ohjauksen ja neuvonnan sekä valvontakäyntien ja valvontaan liittyvien tapaamisten ja selvitysten suunnittelusta ja toteuttamisesta.
6. toimivalta antaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalvelujen palveluntuottajille tai toimintayksiköille toimenpidekehotuksia ja suosituksia.
7. päättää erityisryhmien asukasvalintojen poikkeuslupien myöntämisestä;
8. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista; ja
9. toimii tila- ja tukipalvelujohtajan sijaisena.

28 § Tukipalvelupäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
10. ratkaisee vastuullaan olevaan toimialaan kuuluvista viranhaltijapäätöksistä tehtyjen oikaisuvaatimuksien prosessista ja vastaamisesta.

11. päättää tukipalvelu-asioissa vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti tilahallintatiimin valmistelun perusteella.
12. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
13. vastaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalveluja tuottavien yritysten ohjauksen ja neuvonnan sekä valvontakäyntien ja valvontaan liittyvien tapaamisten ja selvitysten suunnittelusta ja toteuttamisesta.
14. toimivalta antaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalvelujen palveluntuottajille tai toimintayksiköille toimenpidekehotuksia ja suosituksia.
15. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista; ja
16. toimii tila- ja tukipalvelujohtajan sijaisena.

29 § Talouspäällikkö, Yhteiset palvelut

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. päättää maksusuunnitelmien hyväksymisistä siltä osin, kun kyse on 3 000 euron tai suuremmista saatavista tai maksusuunnitelman kesto on 3 kk tai pidempi.
3. päättää käteiskassan perustamisesta ja kassan enimmäismäärän ja pohjakassan vahvistamisesta; ja
4. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.
5. päättää asiakasmaksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä, kun perusteena on henkilön maksukykyisyys.

30 § Tietoturvapäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta ja henkilöstöstä.
2. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

31 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen talouspäällikkö

1. päättää asiakkaalta laskutetun asiakasmaksun perinnästä luopumisesta ja alentamisesta taloudellisista ja sosiaalisista syistä johtuen.

32 § Palveluesihenkilö, talouspalvelut

1. päättää maksusuunnitelmien hyväksymisistä siltä osin, kun kyse on 1 000 euron mutta alle 3 000 euron saatavista ja maksusuunnitelman kesto on enintään 3 kk.

33 § Laskuttaja

1. päättää maksusuunnitelmien hyväksymisistä siltä osin, kun kyse on alle 1 000 euron saatavista ja maksusuunnitelman kesto on enintään 3 kk; ja
2. päättää maksusuunnitelman hyväksymisestä siltä osin, kun kyse on 3 kk:n maksuajan myöntämisestä asiakkaan avoimille laskuille asiakkaan kuolinpäivästä lukien (riippumatta laskujen kokonaissummasta).

OSA IV IKÄÄNTYNEIDEN JA VAMMAISTEN PALVELUT

5. Luku Ikääntyneiden palvelut

34 § Palvelujohtaja, Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut

1. on sosiaalihuollon rekisterinpitäjän vastuuhenkilö.

35 § Palvelupäällikkö, Ikääntyneiden palvelut

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltujen euromääräisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa.
2. antaa lausunnon ilmoituksen varaisesta yksityisestä sosiaalipalvelusta tulosalueensa palveluiden osalta sekä myös silloin kun asia koskee useampaa kuin yhtä palvelualueita;
3. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti;
4. päättää maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
7. ratkaisee tulosalueen toimialaan kuuluvat viranhaltijoiden yksilöasiaa koskevista päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.
8. vastaa omavalvonnallisista keinoin niiden yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien ohjauksesta ja valvonnasta, joilta palvelua hankitaan. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia.
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan olevilla koordinoivilla esihenkilöillä ja toimintayksiköiden esihenkilöillä on.

36 § Koordinoiva esihenkilö, ikääntyneiden asumispalvelut

1. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
2. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottajat.

3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
4. päättää tulosityksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti.
5. päättää asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä alaisellaan virkasuhteisella erityisasiantuntijalla on.
7. toteuttaa vastuulleen kuuluvien yksityisten palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaisen valvonnan ja ohjauksen sekä valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset.
8. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista.
9. päättää perhehoitajaksi hyväksymisestä.
10. vastaa perhehoidon valvonnasta.
11. päättää perhehoidon käynnistämiskorvauksesta 5000 euroon asti.
12. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.
13. vastaa vastuulleen kuuluvien palvelujen oikaisuvaatimusten, kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta; ja
14. vastaa ikääntyneiden kotona asumista tukevien palveluiden palveluihin liittyvien sopimusten hallinnasta.

37 § Virkasuhteinen erityisasiantuntija, kotona asumisen tukipalvelut

1. toteuttaa vastuulleen kuuluvien yksityisten palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaisen valvonnan ja ohjauksen sekä valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset.
2. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista.
3. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.
4. vastaa vastuulleen kuuluvien palvelujen oikaisuvaatimusten, kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta.
5. vastaa ikääntyneiden kotona asumista tukevia palveluja koskevien muistutusvastineiden valmistelusta.

38 § Koordinoiva esihenkilö, kotona asumista tukevat palvelut

1. päättää asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)

2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
3. päättää kotihoidon maksusitoumuksen antamisesta yksityisiin palveluihin ja muille hyvinvointialueille kuntalaisen palveluiden järjestämiseksi enintään yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
5. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan olevilla kotihoidon esihenkilöillä on.

39 § Toimintayksikön esihenkilö, Geriatrinen keskus/päivätoiminta, omaishoidon sijaisapu, muistihoido

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista.

40 § Toimintayksikön esihenkilö, kotihoito

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista.

41 § Koordinoiva esihenkilö, Ikääntyneiden asumispalvelut, omat palvelut

1. päättää asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan olevilla toimintayksiköiden esihenkilöillä on.
5. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti.

42 § Koordinoiva esihenkilö, Ikääntyneiden asumispalvelut, ostopalvelut

1. päättää asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä sekä palvelusetelin arvosta (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).

2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
3. päättää puitesopimuksen puitteissa olevan sosiaalihuollon asiakaskohtaisen sopimuksen tekemisestä ja maksusitoumuksen antamisesta ympärivuorokautiseen hoitoon yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.
4. päättää ikäihmisten asumispalveluiden palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä asumispalvelukoordinaattorilla on.
7. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti.

43 § Toimintayksikön esihenkilö, Ikääntyneiden asumispalvelut

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista.
2. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
3. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).

44 § Asumispalvelukoordinaattori, Ikääntyneiden asumispalvelut

1. toimii asumispalveluissa olevien asiakkaiden Sosiaalihuoltolain (2014/1301) 42§ mukaisena omatyöntekijänä.
2. päättää palveluissa olevan asiakkaan palvelutarpeen arvioinnista ja tekee asiakkaalle tarvittaessa uuden palvelupäätöksen.
3. päättää ostopalveluissa asuvan asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä, sekä palvelusetelin arvosta (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
4. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista.
5. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.
6. vastaa vastuulleen kuuluvien palvelujen oikaisuvaatimusten, kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta.
7. vastaa ikääntyneiden ostoasumispalveluita koskevien muistutusvastineiden valmistelusta.

6. Luku Vammaispalvelut

45 § Palvelupäällikkö, Vammaisten palvelut

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltujen euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa.
2. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
3. hyväksyy ilmoituksen kotipalveluiden tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista ja antaa lausunnon ilmoituksen varaisesta yksityisestä sosiaalipalvelusta.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toimintayksiköiden osalta.
5. ratkaisee tulosalueen toimialaan kuuluvat viranhaltijoiden yksilöasiaa koskevista päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisillaan koordinoivilla esihenkilöillä sekä henkilökohtaisen avun, päiväaikaisen toiminnan, perhehoidon ja asumispalvelujen esihenkilöillä on.

46 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, ostopalvelut

1. päättää, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä.
2. päättää palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista vammaisten palvelujen osalta.
3. päättää oman yksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.
7. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista.
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisillaan esihenkilöillä on.

47 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, asumispalvelu, perhehoito ja päiväaikainen toiminta

1. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja tulosityksikkönsä osalta.
2. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.

3. päättää asumis- ja toimintayksiköiden asiakasvalinnoista.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
5. päättää asumis- ja toimintayksiköiden paikkojen myynnistä toiselle hyvinvointialueelle.
6. päättää yksiköiden asiakaskohtaisen vuokrasopimuksen hyväksymisestä tai irtisanomisesta; ja
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisillaan esihenkilöillä on.

48 § Esihenkilö, vammaispalvelut, henkilökohtainen apu

1. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
2. päättää yksikön asiakasvalinnoista.
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta; ja
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.

49 § Esihenkilö, vammaispalvelut, päiväaikainen toiminta

1. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
2. päättää työosuusrahasta.
3. päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukaisten rajoitustoimenpiteiden käytöstä 42 f:n §.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta; ja
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.

50 § Esihenkilö, vammaispalvelut, asumispalvelut

1. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
2. päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukaisten rajoitustoimenpiteiden käytöstä asumispalveluyksiköissä (oma toiminta) 42 f:n §.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta; ja
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.

51 § Esihenkilö, vammaispalvelut, perhehoito

1. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
2. päättää perhehoitajien toimeksiantosopimuksesta sekä palkkioiden ja käynnistämiskorvauksen suuruudesta (perhehoitolaki 263/2015).
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta; ja
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.

52 § Päätöksiä tekevä moniammatillisen tuen asiantuntijaryhmä

1. päättää erityishuolto-ohjelman hyväksymisestä
2. päättää erityishuollon antamisesta ja lopettamisesta
3. päättää tahdosta riippumattoman erityishuollon tutkimuksiin määrittämisestä ja tahdosta riippumattoman erityishuollon antamisesta.

OSA V TERVEYSPALVELUT JA SAIRAANHOITO

53 § Palvelujohtaja, Terveyspalvelut ja sairaanhoito

1. toimii terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä Terveyspalveluiden ja sairaanhoidon palvelunalueella niiltä osin kuin tulosalueelle ei ole nimetty omaa vastaavaa lääkärinä.
2. toimii johtajaylilääkärin ensisijaisena sijaisena.
3. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

7. Luku Kliiniset tukipalvelut ja Suun terveydenhuolto

54 § Palvelupäällikkö, kliiniset tukipalvelut ja suun terveydenhuolto

1. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta.
2. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön euromääräisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa.
3. vastaa tulosalueensa sopimusseurannasta.
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
5. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottajat.
6. hyväksyy tulosalueensa maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltujen kriteerien perusteella.
7. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen, palautteiden ja asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten vastaamisesta vastuualueensa osalta.
8. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
9. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle.
10. käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole.

11. päättää tulosalueensa osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5 000 euroa; ja
12. toimii lääkinnällisistä laitteista annetun lain 719/2021 mukaisena lääkinnällisten laitteiden ammattimaisen käytön vastuuhenkilönä.

55 § Koordinoiva esihenkilö

1. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin ja muistutuksiin alaistensa osalta.
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
4. päättää suun terveydenhuollon osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa.
5. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

56 § Ylihammaslääkäri

1. yksi ylihammaslääkäreistä toimii erikseen nimetysti terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä suun terveydenhuollon osalta.
2. hyväksyy vastuullaan olevaan toimintaan liittyvät maksusitoumukset tulosalueensa päällikön ohjeistuksen mukaisesti.
3. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin, muistutuksiin ja potilasasiakirjojen oikaisuvaatimuksiin alaistensa osalta.
4. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta sekä asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten selvittämisestä.
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta sekä tekee kielteisen päätöksen potilastietojen luovuttamisesta.
6. hyväksyy alaistensa toimenpide- ynnä muut palkkiot.
7. osallistuu vastuulleen kuuluvien yksityisten palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaisen valvonnan ja ohjauksen sekä valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset.
8. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista; ja
9. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.

10. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

57 § Tartuntataudeista vastaava lääkäri

1. käyttää sitä määräämis- ja päätösvaltaa mitä tartuntatautilaissa on kirjattu tartuntataudeista vastaavalle lääkärille.
2. vastaa lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa; ja
3. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin muistutuksiin, kanteluihin sekä muuhun asiakaspalautteeseen vastuualueensa osalta.

58 § Hammaslääkäri

1. hyvinvointialueen palveluksessa oleva virkalääkäri päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä erityishuollossa; ja
2. päättää asiakaskohtaisen maksusitoumuksen myöntämisestä vastuualueen päällikön ohjeistuksen mukaisesti.

59 § Esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta.

8. Luku Kuntoutuspalvelut

60 § Palvelupäällikkö, kuntoutuspalvelut

1. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta.
2. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön euromääräisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa.
3. vastaa tulosalueensa sopimusseurannasta.
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
5. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottajat.
6. hyväksyy tulosalueensa maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltujen kriteerien perusteella.
7. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen, palautteiden ja asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten vastaamisesta vastuualueensa osalta.
8. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle.
9. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
10. käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole; ja
11. päättää kuntoutuspalvelujen osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5000 euroa.

61 § Koordinoiva esihenkilö

1. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin, muistutuksiin ja potilasasiakirjojen oikaisuvaatimuksiin alaistensa osalta.
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta sekä asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten selvittämisestä
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta sekä tekee kielteisen päätöksen potilastietojen luovuttamisesta.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä kuntoutuspalvelujen lähiesimiehellä on.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.

6. päättää kuntoutuspalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa.
7. osallistuu vastuulleen kuuluvien yksityisten palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaiseen valvontaan ja ohjaukseen sekä valvontaan liittyviin tapaamisiin ja selvityksiin.
8. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista; ja
9. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.
10. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

62 § Esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta.
2. päättää kuntoutuspalvelujen päällikön ohjeistuksen ja määrärahojen mukaan sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista, joiden arvo on enintään 2 500 €.

9. Luku Avopalvelut

63 § Palvelupäällikkö, avopalvelut

1. toimii terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä johtamansa toiminnan osalta.
2. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta.
3. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset euromääräisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa.
4. vastaa tulosalueensa sopimusseurannasta.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
6. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottaja.t
7. hyväksyy tulosalueensa maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltyjen kriteerien perusteella.
8. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen, palautteiden ja asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten vastaamisesta vastuualueensa osalta.
9. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle.
10. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
11. käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole; ja
12. päättää avopalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5000 euroa.

64 § Koordinoiva esihenkilö

1. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin ja muistutuksiin alaistensa osalta.
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
4. päättää avopalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa.

5. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosityksikköönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
7. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta; ja;
8. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

65 § Ylilääkäri

1. hyväksyy vastuullaan olevaan toimintaan liittyvät maksusitoumukset tulosalueensa päällikön ohjeistuksen mukaisesti.
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin, muistutuksiin ja potilasasiakirjojen oikaisuvaatimuksiin alaistensa osalta.
3. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta sekä asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten selvittämisestä.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta sekä tekee kielteisen päätöksen potilastietojen luovuttamisesta.
5. hyväksyy alaistensa toimenpide- ynnä muut palkkiot.
6. osallistuu vastuulleen kuuluvien yksityisten palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaisen valvonnan ja ohjauksen sekä valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset.
7. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista; ja
8. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.
9. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

66 § Lääkäri

1. hyvinvointialueen palveluksessa oleva virkalääkäri päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä erityishuollossa; ja
2. päättää asiakaskohtaisen maksusitoumuksen myöntämisestä avopalvelujen päällikön ohjeistuksen mukaisesti.

67 § Hoitotyön esihenkilö

3. vastaa toimintayksikkönsä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta.

68 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen esihenkilö

1. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta.
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta; ja
4. käyttää lainsäädännön huomioiden kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä mielenterveys- ja päihdepalvelujen sosiaaliohjaajalla on.

69 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen päihdehoidon koordinaattori

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
5. päättää maksusitoumuksista asiakaskohtaisiin ostopalveluina toteutettuihin lääkinnällisiin laitostarkoituksiin ja lääkinnällisiin päihdekuntoutuksiin terveydenhuollon toimintayksiköihin korkeintaan kolmeen (3) kuukauteen tai kertapäätöksenä 10 000 euroon saakka.

70 § Päihdehoidon koordinaattori

1. päättää sosiaaliohjauksen myöntämisestä.
2. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).

10. Luku Sairaalapalvelut

71 § Palvelupäällikkö, sairaalapalvelut

1. toimii terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä johtamansa toiminnan osalta.
2. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta.
3. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa.
4. vastaa tulosalueensa sopimuseurannasta.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
6. päättää tulosidonnaisista laitoshoidon maksuista.
7. hyväksyy tulosalueensa maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltujen kriteerien perusteella.
8. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen, palautteiden ja asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten vastaamisesta vastuualueensa osalta.
9. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle.
10. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
11. käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole; ja
12. päättää sairaalapalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5000 euroa.

72 § Koordinoiva esihenkilö

1. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin ja muistutuksiin alaistensa osalta.
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
4. päättää sairaalapalvelujen osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa.

5. päättää tulosidonnaisista laitoshoidon asiakasmaksuista palvelupäällikön ollessa estynyt.
6. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

73 § Ylilääkäri

1. hyväksyy vastuullaan olevaan toimintaan liittyvät maksusitoumukset sairaalapalvelujen päällikön ohjeistuksen mukaisesti.
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin asiakaspalautteisiin, muistutuksiin ja potilasasiakirjojen oikaisuvaatimuksiin alaistensa osalta.
3. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien kanteluiden, lausuntojen ja selvitysten valmistelusta sekä asiakasmaksujen oikaisuvaatimusten selvittämisestä.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta sekä tekee kielteisen päätöksen potilastietojen luovuttamisesta.
5. hyväksyy alaistensa toimenpide- ynnä muut palkkiot.
6. osallistuu vastuulleen kuuluvien yksityisten palveluntuottajien ja alihankkijoiden toiminnan aikaiseen valvontaan ja ohjaukseen sekä valvontaan liittyviin tapaamisiin ja selvityksiin
7. valvoo yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattamista; ja
8. antaa epäkohtien tai toiminnan puutteiden ilmetessä ohjausta tai pyytää asiasta selvitystä tai vaatii niiden korjaamista asettamassaan kohtuullisessa määräajassa. Asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavien epäkohtien tai puutteiden ilmetessä, toimen/viranhaltijalla on oikeus vaatia niitä korjattavaksi välittömästi.
9. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

74 § Lääkäri

1. hyvinvointialueen palveluksessa oleva virkalääkäri päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä erityishuollossa; ja
2. päättää asiakaskohtaisen maksusitoumuksen myöntämisestä vastuualueen päällikön ohjeistuksen mukaisesti.

75 § Hoitotyön esihenkilö

1. vastaa toimintayksikkönsä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta.

OSA VI Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut -palvelualue

76 § Palvelujohtaja, Asiakasohjaus, integraatio-, sekä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut - palvelualue

1. vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä integraatio ja yhdyspintatyön strategisesta johtamisesta ja ohjauksesta (järjestämistehtävä).
2. vastaa väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan arvioinnista, seurannasta ja edistämisestä (järjestämistehtävä).
3. vastaa asiakkuuksien johtamisesta, asiakkuuden hallinnan kokonaisuudesta, sen seurannasta ja arvioinnista hyvinvointialueella (järjestämistehtävä).
4. vastaa palveluketjujen vertikaalisesta ja horisontaalisesta integroinnista ja ohjaamisesta yhteistyössä palveluketjujen omistajien kanssa (järjestämistehtävä).
5. vastaa hyvinvointialueen osallisuus ja vaikuttaminen kokonaisuudesta (järjestämistehtävä).
6. vastaa hyvinvointialueen valmiuden ja varautumisen toteutumisesta sekä ennakkoinnista HVA tasolla.
7. vastaa palvelustrategian valmistelusta, seurannasta ja arvioinnista.
8. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista

11. Luku Asiakasohjaus

77 § Asiakasohjauksen päällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. vastaa asukas-, asiakas- ja potilaslähtöisen yhteistyön kehittämisestä ja koordinoinnista muiden palveluiden sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä asiakkuuksien johtamisen yhdyspinnoilla.
3. vastaa ikäryhmäkohtaisten (pysyvät segmentit) palveluketjujen ja asiakasryhmien hallinnasta ja koordinoimisesta yhteistyössä palvelualueiden palveluketjuista vastaavien päälliköiden kanssa.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.

5. ratkaisee vastuullaan olevaan toimialaan kuuluvat viranhaltijoiden yksilöasiaa koskevista päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.
6. päättää asiakasohjauksen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti asiakasohjauksen esimiehen valmistelun perusteella.
7. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
8. vastaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalveluja tuottavien yritysten ohjauksen ja neuvonnan sekä valvontakäyntien ja valvontaan liittyvien tapaamisten ja selvitysten suunnittelusta ja toteuttamisesta.
9. toimivalta antaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalvelujen palveluntuottajille tai toimintayksiköille toimenpidekehotuksia ja suosituksia; ja
10. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

78 § Koordinoiva esihenkilö (sosiaali- ja kriisipäivystys, lapsiperheiden ja työikäisten asiakasohjaus)

1. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
3. päättää asiakastietoihin ja potilastietoihin pyydetyistä oikaisuista.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.
5. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

79 § Esihenkilö (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus)

1. päättää asiakastietoihin tai potilastietoihin pyydettyistä oikaisuksista.
2. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
4. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon saakka sosiaalityöntekijän/asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
5. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitettuna johtavana viranhaltijana
6. antaa määräyksen päästä asiakkaan asuntoon tai muuhun olinpaikkaan huollon tarpeen selvittämiseksi (sosiaalihuoltolaki 710/1982 41 §) Päättää lapsen asiasta vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelun perusteella:
7. lapsen sijaishuoltopaikan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43 § 3 mom.).
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

Päättää lapsen asiasta vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelun perusteella:

1. lapsen sijaishuoltopaikan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43 § 3 mom.).
2. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

80 § Sosiaalityöntekijä (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus)

1. päättää sijoituksesta kiireellisenä avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37 b §).
1. päättää kiireellisen sijoituksen sijasta tehtävästä kiireellisen avohuollon tukitoimipäätöksestä (lastensuojelulaki 37 b §).
2. päättää sosiaalihuoltolain 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista.
3. päättää sijoituksesta avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37b §).
4. päättää kiireellisen sijoituksen sijasta tehtävästä kiireellisen avohuollon tukitoimipäätöksestä (lastensuojelulaki 37b §).
5. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 mom).
6. päättää lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom).
7. päättää olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä (lastensuojelulaki 62 §3 mom.).
8. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
9. päättää kiireellisen virka-avun antamisesta (hallintolaki 10 §)

10. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvänä sekä yhteydenpidon rajoittamisen muuttamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 63 § ja 63 § 2 mom).
11. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §).
12. käyttää tarvittaessa oikeutta päästä johtavan sosiaalihuollon viranhaltijan määräyksestä henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan, mikäli sosiaalihuollon ilmeisessä tarpeessa olevan henkilön etu sitä välttämättä vaatii eikä sosiaalihuollon tarve muutoin ole selvitettävissä, sosiaalihuoltolaki (710/1982) 41 § 1 mom.); ja
13. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lapsiperheiden asiakasohjauksen asiakasohjaajalla on.

81 § Asiakasohjaaja (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus, sosiaalihuollon ammattihenkilö)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §) niiltä osin kuin tarve on todettu ja palvelu käynnistyy sosiaalipäivystystehtävässä tai palvelutarpeen arvioinnin aikana.

82 § Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasohjaaja

1. päättää sosiaalihuoltolain perusteella myönnetyn lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä (sosiaalihuoltolaki 18 a §); ja
2. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista §1; asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3§).

83 § Esihenkilö (työikäisten asiakasohjaus)

1. päättää asiakastietoihin tai potilastietoihin pyydetyistä oikaisuksista.
2. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon saakka asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.
4. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan
5. päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 20 §:n 2 mom. mukaisen tietopyynnön tekemisestä rahalaitokselle.
6. päättää toimeentulotuen takaisinperinnästä sosiaali- ja terveysministeriön oppaan ja hallituksen ohjeen mukaan poikkeavissa kiireellisissä tapauksissa.
7. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
8. päättää sosiaalisen luoton sekä sille kertyneiden korkojen maksamisesta vapauttamisesta osittain tai kokonaan, luoton eräännyttämisestä ja irtisanomisesta (laki sosiaalisesta luototuksesta 8 §).
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

84 § Vastaava sosiaalityöntekijä (taloudellinen tuki)

1. päättää sosiaalisen luoton myöntämisestä tai hakemuksen hylkäämisestä, maksuohjelman muutoksesta vapaakuukausien ja laina-ajan erän muutoksen osalta (laki sosiaalisesta luototuksesta).
2. päättää ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä poikkeavissa erityistilanteissa; ja käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä työikäisten asiakasohjauksen sosiaalityöntekijällä, asiakasohjaajalla ja asiakassihteerillä on.

85 § Sosiaalityöntekijä (työikäisten asiakasohjaus)

1. vastaa sosiaalityön ammatillisesta johtamisesta sekä yksilöiden, perheiden ja yhteisöjen sosiaalisen tuen ja palvelujen tarpeeseen vastaavasta sosiaalityön asiakas ja- asiantuntijatyöstä sekä sen vaikutusten seurannasta ja arvioinnista (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 9 §).
2. päättää sosiaalihuoltolain 46 §:n perusteella niistä sosiaalipalveluista, joilla turvataan erityistä tukea tarvitsevan ikäihmisen välttämätön huolenpito, toimeentulo, terveys ja kehitys.

3. päättää sosiaalihuoltolain 36 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista, toimeentulosta ja muista tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista ja asiakkaan välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §) niiltä osin kuin tarve on todettu ja palvelu käynnistyy sosiaalipäivystystehtävässä tai palvelutarpeen arvioinnin aikana.
4. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
5. käyttää tarvittaessa oikeutta päästä johtavan sosiaalihuollon viranhaltijan määräyksestä henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan, mikäli sosiaalihuollon ilmeisessä tarpeessa olevan henkilön etu sitä välttämättä vaatii eikä sosiaalihuollon tarve muutoin ole selvitettävissä, sosiaalihuoltolaki (710/1982) 41 § 1 mom.); ja
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä työikäisten asiakasohjaajalla (sosiaalihuollon ammattihenkilö) ja asiakassihteerillä on.

86 § Asiakasohjaaja (työikäisten asiakasohjaus, sosiaalialan ammattihenkilö)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §) niiltä osin kuin tarve on todettu ja palvelu käynnistyy sosiaalipäivystystehtävässä tai palvelutarpeen arvioinnin aikana. Sosiaalihuoltolain mukaisten hakemusten kielteiset ja raukeamispäätökset vireilletulon ja palvelutarpeen arvioinnin aikana.
2. päättää toimeentulotukilain 7 §:n ja 13 §:n mukaisen ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, takaisinperinnästä ja tekee lausunnon perusosan alentamisesta asiakkaan erityisten tarpeiden tai olosuhteiden perusteella korkeintaan 3000 euroon saakka.
3. päättää tilapäisen ja kiireellisen avun tarpeessa olevien lyhytaikaisen asuttamisen päätöksistä korkeintaan kolmeen kuukauteen tai 3000 euroon saakka.
4. päättää kiireellisissä tapauksissa henkilön välttämättömästä huolenpidosta ja toimeentulosta (sosiaalihuoltolaki 12§ ja 14§).
5. valmistelee sosiaalisen luototuksen päätöksen; ja
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä asiakassihteerillä on.

87 § Asiakassihteri (työikäisten asiakasohjaus)

1. päättää toimeentulotukilain 7 § mukaisen täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, sen takaisinperinnästä ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä hyvinvointialueen hallituksen vahvistamien perusteiden ja yleisten ohjeiden ja lainsäädännön mukaisesti korkeintaan 2000 euroon saakka.
2. valmistelee ehkäisevän toimeentulotuen päätökset päätettäväksi sosiaalihuollon ammattihenkilölle.
3. päättää sosiaalihuollon ammattihenkilön laatiman suunnitelman mukaisesta toimeentulotuen myöntämisestä sekä takaisinperinnästä.

4. laatii lausunnon asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).

88 § Esihenkilö (sosiaali- ja kriisipäivystys)

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
3. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5000 euroon saakka asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
4. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitamana johtavana viranhaltijana.
5. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sosiaalityöntekijällä ja sosiaaliohjaajalla on.

89 § Johtava kriisityöntekijä

1. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, joka sosiaaliohjaajalla on.

90 § Sosiaalityöntekijä (sosiaali- ja kriisipäivystys)

1. päättää sijoituksesta kiireellisenä avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37 b §).
2. päättää kiireellisen sijoituksen sijasta tehtävästä kiireellisen avohuollon tukitoimipäätöksestä (lastensuojelulaki 37 b §).
3. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 mom).
4. päättää lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom).
5. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
6. päättää kiireellisen virka-avun antamisesta (hallintolaki 10 §).
7. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta silloin, kun se liittyy sosiaali- ja kriisipäivystyksessä tehtyyn kiireelliseen sijoitukseen (lastensuojelulaki 63 § 2 mom).
8. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta kiireellisen sijoituksen aikana, silloin kun kiireellinen sijoitus tehdään sosiaali- ja kriisipäivystyksessä (lastensuojelulaki 69 §).

9. päättää virka-ajan ulkopuolella lapsen sijaishuoltopaikan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43§ 3 mom.).
10. päättää virka-ajan ulkopuolella toimeenpantavasta sijaishuoltopaikan muuttamisesta.
11. päättää sijaishuollon rajoitustoimenpiteistä kiireellisen sijoituksen aikana silloin kun kiireellinen sijoitus tehdään sosiaali- ja kriisipäivystyksessä.
12. päättää olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä kiireellisen sijoituksen yhteydessä, kun kiireellinen sijoitus tehdään sosiaali- ja kriisipäivystyksessä (lastensuojelulaki 62 § 3 mom.).
13. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).
14. päättää sosiaalihuoltolain 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista.
15. käyttää tarvittaessa oikeutta päästä johtavan sosiaalihuollon viranhaltijan määräyksestä henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan, mikäli sosiaalihuollon ilmeisessä tarpeessa olevan henkilön etu sitä välttämättä vaatii eikä sosiaalihuollon tarve muutoin ole selvitettävissä, sosiaalihuoltolaki (710/1982) 41 § 1 mom.); ja
16. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sosiaali- ja kriisipäivystyksen sosiaaliohjaajalla on.

91 § Sosiaaliohjaaja (sosiaali- ja kriisipäivystys)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).
2. päättää tilapäisen ja kiireellisen avun tarpeessa olevien lyhytaikaisen asuttamisen päätöksistä korkeintaan viikon ajalle.
3. päättää kiireellisissä tapauksissa henkilön välttämättömästä huolenpidosta ja toimeentulosta (sosiaalihuoltolaki 12 § ja 14 §)

92 § Koordinoiva esihenkilö (Ikäihmisten asiakasohjaus)

1. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset.
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
3. päättää asiakastietoihin ja potilastietoihin pyydetyistä oikaisuksista.

4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
5. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
6. päättää asiakkaan asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
7. vastaa Valtiokonttorin veteraanimäärärahojen käsittelystä ja raportoinnista.
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

93 § Esihenkilö (Ikääntyneiden asiakasohjaus)

1. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
2. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
3. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
4. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 ja 19 §, laki omaishoidon tuesta) yksilöllisin perustein silloin, kun asiakas ei täytä aluehallituksen vahvistamia yleisiä myöntämisperusteita.
5. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka- apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka- apupyynnöistä.
6. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

94 § Sosiaalityöntekijä, ikääntyneiden asiakasohjaus

1. päättää sosiaalihuoltolain 46 §:n perusteella niistä sosiaalipalveluista, joilla turvataan erityistä tukea tarvitsevan ikäihmisen välttämätön huolenpito, toimeentulo, terveys ja kehitys.
2. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §)
3. käyttää tarvittaessa oikeutta päästä johtavan sosiaalihuollon viranhaltijan määräyksestä henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan, mikäli sosiaalihuollon

ilmeisessä tarpeessa olevan henkilön etu sitä välttämättä vaatii eikä sosiaalihuollon tarve muutoin ole selvitettävissä, sosiaalihuoltolaki (710/1982) 41 § 1 mom.).

4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä asiakasohjauksen virkasuhteisella sosiaalihuollon ammattihenkilöllä on.

95 § Asiakasohjaaja (Ikääntyneiden asiakasohjaus)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 § ja 19 §, laki omaishoidon tuesta)
2. päättää kiireellisissä tapauksissa henkilön välttämättömästä huolenpidosta ja toimeentulosta (sosiaalihuoltolaki 12 § ja 14 §)
3. päättää toimeentulotukilain 8 § ja 13 § mukaisen ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä kiireellisissä tilanteissa.
4. päättää tilapäisen ja kiireellisen avun tarpeessa olevien lyhytaikaisen asuttamisen päätöksistä korkeintaan kolmeen kuukauteen tai 3000 euroon saakka.
5. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §)
6. päättää ilmoituksen tekemisestä holhousviranomaiselle edunvalvojan määrittämiseksi asiakkaalle sosiaalihuoltolain asiakaslain mukaisissa tilanteissa.
7. veteraanien osalta päättää rintamaveteraaneille ja sotainvalideille myönnettävistä palveluista ja tukitoimista, mukaan lukien kuntoutuspalvelut.
8. sosiaalihuollon ammattihenkilö asiakasohjaaja päättää välitystilin perustamisesta ja asiakkaan suostumuksella etuuksien ja tulojen perimisestä välitystilille sekä toimeentulotukilain 8 § mukaisen ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä. Terveystenhuollon ammattihenkilö asiakasohjaaja voi valmistella päätöksen.
9. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä, ja palvelusetelin arvosta.

96 § Koordinoiva esihenkilö (vammaispalvelujen asiakasohjaus)

1. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset.
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
3. päättää asiakastietoihin ja potilastietoihin pyydetyistä oikaisuksista.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.
5. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
6. päättää asiakkaan asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
7. päättää palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista vammaisten palvelujen osalta.
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisillaan esihenkilöillä on.

97 § Esihenkilö (vammaispalvelujen asiakasohjaus)

1. päättää asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä.
2. antaa määräyksen päästä asiakkaan asuntoon tai muuhun olinpaikkaan huollon tarpeen selvittämiseksi (sosiaalihuoltolaki 710/1982 41 §).
3. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan sosiaalityöntekijällä tai sosiaaliohjaajalla on.

98 § Sosiaalityöntekijä (vammaispalvelujen asiakasohjaus)

1. päättää vammaispalvelulain nojalla myönnettävistä palveluista ja tukitoimista;
2. päättää kehitysvammahuoltoa (laki kehitysvammaisen erityishuollosta 519/1977) koskevien palvelujen ja tukitoimien antamisesta;

3. päättää vammaisten asiakkaiden osalta sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaisista sosiaalipalveluista.
4. päättää sosiaalihuoltolain 46 §:n perusteella niistä sosiaalipalveluista, joilla turvataan erityistä tukea tarvitsevan lapsen tai erityistä tukea tarvitsevan muun vammaisen asiakkaan välttämätön huolenpito, toimeentulo, terveys ja kehitys.
5. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista.
6. päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä siten, kuin laki kehitysvammaisten erityishuollosta määrää 42 l:n §.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä sosiaaliohjaajalla on.

99 § Asiakasohjaaja (vammaispalvelujen asiakasohjaus)

1. päättää vammaispalvelulain nojalla myönnettävistä palveluista ja tukitoimista sovitun työnjaon mukaisesti;
2. päättää kehitysvammahuoltoa (laki kehitysvammaisen erityishuollosta 519/1977) koskevien palvelujen ja tukitoimien antamisesta sovitun työnjaon mukaisesti;
3. päättää perittävistä asiakasmaksuista ja korvauksista hyvinvointialueen vahvistaman ohjeen mukaisesti.
4. vammaisten asiakkaiden osalta sosiaalihuoltolain 14 §:n mukaisista sosiaalipalveluista.
5. päättää omaishoidon tuesta annetun lain mukaisesta omaishoidon tuesta alle 65-vuotiaiden asiakkaiden osalta ja laatii omaishoidontuen toimeksiantosopimukset sekä sijaishoitajan kanssa tehtävät sopimukset, ja;
6. päättää vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevien palvelujen myöntämisestä, työtoiminnasta (710/1982 sosiaalihuoltolaki 27 d ja e §).

12. Luku Integraatiopalvelut

100 § Valmiuspäällikkö

1. vastaa hyvinvointialueen varautumisen ja valmiuden suunnittelusta, hallinnoinnista ja koordinoinnista.
2. vastaa hyvinvointialueen varautumisesta ja jatkuvuudenhallinnasta sekä huolehtii hyvinvointialueen kokonaisvalmiuteen ja kriisinhallintaan tähtäävien varautumisjärjestelyjen ohjaamisesta ja kehittämisestä.
3. vastaa hyvinvointialueen akuuttien valmius- ja varautumisasioiden ja häiriötilanteiden hoitamisesta sekä toiminnan koordinoinnista; ja

4. huolehtii hyvinvointialueen kokonaisvalmiuden ja varautumisen koordinoinnista sekä näihin liittyvistä yhteistoimintakysymyksistä
5. vastaa hyvinvointialueen rikosilmoituksen ja poliisin uhka-arvioihin liittyvistä prosesseista ja niiden koordinoinnista.

13. Luku Lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

101 § Palvelupäällikkö, Lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltujen euromäärien ratkaisuvaltarajojen puitteissa.
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosalueeseensa liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa, pois lukien selvitykset ja lausunnot yksilö- ja perhekohtaisiin päätöksiin.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
5. ratkaisee tulosalueen toimialaan kuuluvat viranhaltijoiden yksilöasiaa koskevista päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.
6. hyväksyy ilmoituksen kotipalvelujen tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lasten ja aikuisten sosiaalipalvelujen koordinoivilla esihenkilöillä ja esihenkilöillä on; ja
8. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroa asti.

102 § Koordinoiva esihenkilö, aikuisten sosiaalipalvelut

1. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset.
2. päättää toimeentulotuen väärinkäytösepäilyjen tutkintapyynnön jättämisestä poliisille.
3. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosityksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta; ja
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä aikuissosiaalityön, jälkihuollon ja sosiaalisen kuntoutuksen ja asumispalvelujen esihenkilöillä on.

103 § Esihenkilö, aikuissosiaalityö

1. päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 20 §:n 2 mom. mukaisen tietopyynnön tekemisestä rahalaitokselle.
2. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
4. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
5. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset ja päättää sosiaalihuoltolain mukaisesta ostopalvelujen käytöstä.
6. päättää toimeentulotuen takaisinperinnästä sosiaali- ja terveysministeriön oppaan ja hallituksen ohjeen sekä sosiaalityön suunnitelman mukaan.
7. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
8. päättää sosiaalihuollon asiakasmaksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä.
9. päättää sosiaalihuoltolain 41 § mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi.
10. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin; ja
11. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijällä, erityissosiaaliohjaajalla, sosiaaliohjaajalla ja etuuskäsittelijällä on.

104 § Sosiaalityöntekijä, aikuissosiaalityö

1. päättää sosiaalihuoltolain 11–14 §, 17 §, 21 §, 21a §, 25a §, 28 § ja 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palvelupäätöksistä hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
2. päättää hyvinvointialueen omana palveluna tuotettavista sosiaalihuoltolain 15–16 § mukaisista sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen palveluista.
3. päättää sosiaalihuoltolain 21 § mukaisesti raskauden aikana ja ennen lapsen syntymää vanhemmalle tehtävästä ensikotipäätöksestä hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä aikuissosiaalityön erityissosiaaliohjaajalla, sosiaaliohjaajalla ja etuuskäsittelijöillä on.

105 § Sosiaaliohjaaja, aikuissosiaalityö

1. päättää sosiaalihuoltolain 11–14 §, 17 §, 21 §, 21a §, 25a § ja 28 § ja ~~46 §~~ mukaisista asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista hankintakohtaisena

sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.

2. päättää omana palveluna myönnettävistä sosiaalihuoltolain 16§ mukaisista sosiaaliohjauksen palveluista.
3. päättää toimeentulotukilain 7 §, 8 § ja 13 § mukaisen ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, takaisinperinnästä ja tekee lausunnon perusosan alentamisesta asiakkaan erityisten tarpeiden tai olosuhteiden perusteella, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
4. päättää tilapäismajoittamisesta hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
5. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
6. päättää välitystilin perustamisesta ja asiakkaan suostumuksella etuuksien ja tulojen perimisestä välitystilille.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä aikuissosiaalityön etuuskäsittelijällä on.

106 § Etuuskäsittelijä, aikuissosiaalityö

1. päättää toimeentulotukilain 7 §:n mukaisen täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, sen takaisinperinnästä ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä, silloin kuin päätöksentekoon ei liity erityistä harkintaa, kertapäätöksenä korkeintaan 2 000 euroon saakka ja osallistuu tulosalueen muiden viranhaltijapäätösten valmisteluun.
2. päättää aikuissosiaalityön suunnitelman ja asiakaskertomuksen mukaisesta toimeentulotuen myöntämisestä sekä takaisinperinnästä.
3. päättää hautausavustuksen, lasten harrastuskulujen sekä edunvalvontapalkkioiden myöntämisestä täydentävänä toimeentulotukena silloin, kun hakijalla on oikeus Kelan perustoimeentulotukeen tai kyseessä on perustoimeentulotuen pitkäaikaisasiakas, kertapäätöksenä korkeintaan 1 500 euroon saakka.
4. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asumispalvelujen asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon maksuista).

107 § Esihenkilö, sosiaalinen kuntoutus

1. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
2. päättää toimintayksikön sopimuksista ja päättää sosiaalihuoltolain mukaisesta ostopalvelujen käytöstä.
3. päättää sopimuksista yhdistysten kanssa, kuntouttavan työtoiminnan paikoista ja palkkion maksamisesta.

4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
6. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
7. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin; ja
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sosiaalisen kuntoutuksen sosiaaliohjaajalla ja ohjaajalla on.

108 § Sosiaaliohjaaja, sosiaalinen kuntoutus

1. päättää sosiaalihuoltolain mukaisen työtoiminnan myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 17 §), työtoiminnasta asiakkaalle maksettavista etuuksista (työosuusraha) sekä siihen liittyvistä matka- ja kulukorvausten maksamisesta sekä taloudellisen tuen myöntämisestä asiakkaalle työtoiminnan kannalta välttämättömiin työvaatteisiin ja –jalkineisiin hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
2. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta sekä kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain mukaisten matka- ja kulukorvausten maksamisesta (laki kuntouttavasta työtoiminnasta 18 §) sekä taloudellisen tuen myöntämisestä asiakkaalle työtoiminnan kannalta välttämättömiin työvaatteisiin ja -jalkineisiin hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa: ja
3. päättää sosiaalisen kuntoutuksen palvelujen lopettamisesta tai keskeyttämisestä.
4. päättää omana palveluna myönnettävistä sosiaalihuoltolain 16 §:n mukaisista sosiaaliohjauksen palveluista.

109 § Esihenkilö, jälkihuolto

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
3. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
4. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset ja päättää sosiaalihuolto- ja lastensuojelulakien mukaisten ostopalvelujen käytöstä hankintakohtaisena sopimuskautena enintään 150 000 euroon saakka.
5. päättää lastensuojelulain 75 §:n mukaisten kustannusten korvauksista toiselle hyvinvointialueelle.
6. päättää sosiaalihuoltolain 41§ mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi.

7. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
8. päättää hallinnassaan olevien tukiasuntojen asukasvalinnoista ja allekirjoittaa vuokrasopimukset.
9. päättää huoneenvuokralain mukaisesta asumisen purkamisesta ja irtisanomisesta hallinnassaan olevien tukiasuntojen osalta; ja
10. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä jälkihuollon sosiaalityöntekijällä ja erityissosiaaliohjaajilla on.

110 § Sosiaalityöntekijä, jälkihuolto

1. päättää jälkihuoltoon sisältyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 75-76a §) hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa sekä sosiaalihuoltolain 11–14 §:n, 28 §:n ja 46 §:n mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
2. päättää hyvinvointialueen omana palveluna tuotettavista jälkihuoltoon sisältyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 75-76a §) sekä sosiaalihuoltolain 15–16 §:n mukaisista jälkihuollon sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen palveluista.
3. päättää sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaisesti raskauden aikana ja ennen lapsen syntymää vanhemmalle tehtävästä ensikotipäätöksestä hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä jälkihuollon sosiaaliohjaajilla on.

111 § Sosiaaliohjaaja, jälkihuolto

1. päättää jälkihuoltoon sisältyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 75-76a §) hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
2. päättää sosiaalihuoltolain 11–14 §:n, 28 §:n ja 46 §:n mukaisista asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
3. päättää hyvinvointialueen omana palveluna tuotettavista sosiaalihuoltolain 15–16 §:n mukaisista jälkihuollon sosiaaliohjauksen palveluista.
4. päättää 18 vuotta täyttäneen jälkihuoltoon siirrosta toiseen kuntaan (lastensuojelulaki 75 §).
5. päättää 18 vuotta täyttäneen jälkihuoltoon siirrosta toisesta kunnasta (lastensuojelulaki 75 §).

6. päättää toimeentulotukilain mukaisesta täydentävästä ja ehkäisevästä toimeentulotuesta (toimeentulotukilaki 7 §, 13§) kertapäätöksenä korkeintaan 6 000 euroa toimeentulotuen takaisinperinnästä ja tekee lausunnon perusosan alentamisesta asiakkaan erityisten tarpeiden tai olosuhteiden perusteella.
7. päättää lastensuojelun taloudellisen tuen myöntämisestä (lastensuojelulaki 36 §) kertapäätöksenä korkeintaan 6 000 euroon saakka.
8. päättää itsenäistymisvaroista (lastensuojelulaki 77 §).
9. päättää tilapäismajoittamisesta hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
10. päättää sosiaalihuoltolain mukaisesta virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakaslain mukaisista virka-apupyynnöistä.
11. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
12. päättää välitystilin perustamisesta ja asiakkaan suostumuksella etuuksien ja tulojen perimisestä välitystilille.

112 § Esihenkilö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien omat asumispalvelut

1. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
3. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset sekä päättää sosiaalihuoltolain mukaisten ostopalvelujen käytöstä.
4. päättää huoneenvuokralain mukaisesta asumisen purkamisesta ja irtisanomisesta hallinnassaan olevien tukiasuntojen kohdalla.
5. päättää vuokrasopimusten laadinnasta.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä erityissosiaaliohjaajalla, sosiaaliohjaajalla ja vastaavalla ohjaajalla on.

113 § Esihenkilö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelut, ostot

1. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.

7. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
8. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset sekä päättää sosiaalihuoltolain mukaisten ostopalvelujen käytöstä.
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä asumispalvelujen sosiaalityöntekijällä on.

114 § Sosiaalityöntekijä, asumispalvelut

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 14–17 §:t, 19–19 a §:t, 25 a §, 46 §) kertapäätöksenä 60 000 euroon saakka.
2. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä asumispalvelukoordinaattorilla on.

115 § Asumispalvelukoordinaattori, asumispalvelut

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 14 §, 16 §, 17 §, 19–19 a §:t, 25 a §) kertapäätöksenä 60 000 euroon saakka.
2. päättää mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelusta (sosiaalihuoltolaki 21 a-c §) kertapäätöksenä 60 000 euroon saakka.
3. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
4. päättää sosiaalisesta kuntoutuksesta, työtoiminnasta ja siihen liittyvien matka- ja kulukorvausten maksamisesta asumispalvelujen asiakkaille (sosiaalihuoltolaki 14 §) hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.

116 § Asumispalvelukoordinaattori/sairaanhoitaja, asumispalvelut

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).

117 § Erityissosiaaliohjaaja, sosiaaliohjaaja ja vastaava ohjaaja, asumispalvelut

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
2. allekirjoittaa hallinnassa olevien tukiasuntojen asiakaskohtaiset vuokrasopimukset vuokranantajan edustajana.
3. päättää huoneenvuokralain mukaisesta asumisen purkamisesta ja irtisanomisesta hallinnassaan olevien tukiasuntojen kohdalla.
4. päättää maksusitoumuksen myöntämisestä ostopalveluna toteutettavaan asiakaskohtaiseen elämänhallintaa ja toimintakykyä tukevaan sosiaalisen kuntoutuksen ja siihen liittyvien matka- ja kulukorvausten maksamisesta asumispalvelujen asiakkaille (sosiaalihuoltolaki 14 §) hankintakohtaisena sopimuskautena yhteensä korkeintaan 60 000 euroa, kertapäätös korkeintaan 6 000 euroa.
5. päättää mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelusta ja sosiaalihuoltolain mukaisesta työtoiminnasta (sosiaalihuoltolaki 11 §, 14 §, 16 §, 17 §, 21 a §, 25 a §) hyvinvointialueen omissa asumispalveluissa ja työtoimintapalveluissa.

118 § Koordinoiva esihenkilö, lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon sosiaaliohjaus ja sosiaalityö, perhesosiaalityö ja tukipalvelut

1. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset.
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosityksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta; ja
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastensuojelun, avohuollon, sijaishuollon ja perhehoidon esihenkilöllä on.

119 § Erityisasiantuntija, lastensuojelu

6. toimii lastensuojelulain mukaan sijoitetun lapsen edunvalvojan sijaisena elatusavun vahvistamisessa.
7. päättää kanteen nostamisesta ja/tai toimii lapsen edustajana sijoitetun lapsen elatusasiassa tuomioistuimessa.

120 § Esihenkilö, lastensuojelun avo- ja sijaishuolto

1. toimii lastensuojelulain 13 §:n tarkoittamana johtavana viranhaltijana.
2. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.
4. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta yksilö- ja perhekohtaisiin päätöksiin.
5. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 § mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi.
6. päättää kiireellisen sijoituksen jatkamisesta (lastensuojelulaki 38a §).
7. päättää lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta, jos huoltaja tai 12 vuotta täyttänyt lapsi ei vastusta huostaanottoa ja siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista (lastensuojelulaki 43 § 1 mom.).
8. päättää lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta tilanteessa, jossa asiaan osallisten kuuleminen on jätetty suorittamatta lastensuojelulain 42 §:n 3 momentissa mainituista syistä.
9. päättää lapsen sijoittamisesta huostaanotettuna vanhempansa luo vankilan perheosastolle (lastensuojelulaki 13a §).
10. päättää lapsen huostaanottoa ja siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista koskevan hakemuksen tekemisestä hallinto-oikeudelle, jos huoltaja tai 12 vuotta täyttänyt lapsi vastustaa huostaanottoa tai siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista (lastensuojelulaki 43 § 2 mom.).
11. päättää huostassapidon lopettamisesta (lastensuojelulaki 47 § 1 mom.).
12. päättää luvan hakemisesta hallinto-oikeudelle lapselle suoritettavasta tutkimuksesta (lastensuojelulaki 28 § 1 mom.).
13. päättää erityisen huolenpidon aloittamisesta ja sen jatkamisesta (lastensuojelulaki 72 §).
14. päättää kiireellisen sijoituksen tai huostaanoton aikana tehtävästä sijaishuoltopaikan muuttamisesta (lastensuojelulaki 43 § 3 mom.).
15. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §).
16. päättää yhteydenpidon rajoittamisen jatkamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §).
17. päättää yhteydenpidon rajoituksen poistamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §).
18. päättää lapsen olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä lapsen vanhemmille tai huoltajille (lastensuojelulaki 62 §, 2 mom. ja 63 §).
19. päättää asiakasmaksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 11 §); ja
20. päättää perhehoitajalle korvattavista perhehoidon erityisistä kustannuksista; ja
21. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastensuojelun sosiaalityöntekijöillä ja on.

121 § Sosiaalityöntekijä, lastensuojelu

1. päättää virka-apupyyntöön tekemisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
2. päättää suostumuksen antamisesta huostassa olevan lapsen passihakemukseen (passiL 7 § 2 mom.).
3. päättää avohuollon tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 35 – 37b §).
4. päättää lapsen sijoittamisesta avohuollon tukitoimena tai kiireellisesti vanhempansa luo vankilan perheosastolle (lastensuojelulaki 13a § ja 37 § 3 mom.).
5. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 ja 2. mom.).
6. päättää kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom.).
7. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvissä tilanteissa ja muissa kiireellisissä tilanteissa (lastensuojelulaki 62–63 §).
8. päättää lapsen olinpaikan ilmaisematta jättämisestä kiireelliseen sijoitukseen liittyvissä tilanteissa ja muissa kiireellisissä tilanteissa (lastensuojelulaki 62 § 2 mom. ja 63 §).
9. päättää lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan asian vireillepanosta (laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta 14 §).
10. päättää jälkihuoltoon sisältyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 75-76a §).
11. päättää itsenäistymisvaroista (lastensuojelulaki 77 §).
12. päättää viestin tai lähetyksen luovuttamatta jättämisestä lapselle (lastensuojelulaki 67 § 3 mom.).
13. päättää erityisen huolenpidon lopettamisesta (lastensuojelulaki 72 §).
14. päättää lähetyksen tai viestin lukemisesta (lastensuojelulaki 67 § 4 mom.).
15. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §).
16. päättää esityksestä edunvalvojan määräämiseksi (lastensuojelulaki 22 § ja 24 § 2 mom.).
17. päättää lastensuojelun asiakasmaksuista, sekä lapsen tulojen, saamisten ja korvausten perimisestä (lastensuojelulaki 19 §, laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista, asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista); ja
18. päättää huoltajuusjärjestelyn tuesta (lastensuojelulaki 32 §).

122 § Koordinoiva esihenkilö, perhehoitokeskus Pihlaja ja lastensuojelun laitoshoido

1. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset.
8. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omiin toimintayksiköihin liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
9. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.

10. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastensuojelun laitostyön esihenkilöllä ja perhehoidon esihenkilöllä on.

123 § Perhehoitoyksikkö Pihlajan esihenkilö

1. päättää lastensuojelun perhehoidon toimeksiantosopimuksista.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.

124 § Lastensuojeluyksikön esihenkilö

1. päättää lastensuojelulaitokseen sijoitetun huostaan otetun lapsen enintään 30 vuorokautta kestävästä yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §).
2. päättää tekemänsä yhteydenpidon rajoittamisen poistamisesta (lastensuojelulaki 62 § ja 63 §).
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta; ja
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan henkilöstöllä on.
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.

125 § Lastensuojeluyksikön esihenkilön määräämä hoito- ja kasvatushenkilökuntaan kuuluva

1. päättää enintään 7 vuorokautta kestävästä liikkumisvapauden rajoittamisesta ja sen lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §).
2. päättää aineen ja esineen haltuunotosta, mikäli haltuun otettua ainetta tai esinettä ei palauteta lapselle (lastensuojelulaki 65 §).
3. päättää henkilönkatsastuksesta (lastensuojelulaki 66 §).
4. päättää omaisuuden ja lähetyksen tarkastamisesta (lastensuojelulaki 67 §); ja
5. päättää eristämisestä, eristämisen jatkamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 70 §).

126 § Tehostetun perhetyön esihenkilö

1. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.

14. Luku Perhekeskuspalvelut

127 § Palvelupäällikkö, perhekeskuspalvelut

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltujen euromääraisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa.
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista tulosalueensa sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista hallintosäännössä määriteltujen euromääraisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa ja niitä koskevista hankinto-oikaisuksista.
3. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä enintään 10 000 euroon saakka.
4. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosalueeseensa liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa, kun selvitykset, lausunnot ja vastineet koskevat useampaa kuin yhtä tulosityksikköä.
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on koordinoiva esihenkilö.
6. ratkaisee tulosalueen toimialaan kuuluvat viranhaltijoiden yksilöasiaa koskevista päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan koordinoivilla esihenkilöillä ja esihenkilöillä on; ja
8. hyväksyy ilmoituksen omalta osaltaan rekisteriin ottamiseksi lapsiperheiden kotipalveluiden tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista, kun palveluntuottaja tuottaa palvelua useammalle kuin yhdelle palvelualueelle.

128 § Koordinoiva esihenkilö: lapsiperheiden kotipalvelu ja perheoikeudellinen yksikkö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä, luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. hyväksyy ilmoituksen rekisteriin ottamiseksi lapsiperheiden kotipalveluiden tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista, kun palveluntuottaja tuottaa palvelua vain omaan tulosityksikköön.
3. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
4. päättää huoltajuusjärjestelyn vireillepanosta tuomioistuimeen (lastensuojelulaki 32 §).
5. päättää maksusitoumuksen antamisesta muulle hyvinvointialueelle kuntalaisen palvelujen järjestämiseksi enintään yksilöllisen palvelusuunnitelman ajaksi käyttötalouden euromääraisten ratkaisuvaltarajojen mukaisesti.

6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä perhesosiaalityön, perhetyön ja lapsiperheiden kotipalvelun sekä perheoikeudellisen palvelun esihenkilöillä on.
7. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen asiakaskohtaiseen kanteluun tai muuhun asiakaspalautteeseen oman tulosityksikkönsä asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.
8. vastaa yksityisten sosiaalihuoltolain mukaisia palveluja tuottavien yritysten valvonnasta. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia.
9. antaa lausunnon hakemukseen perustuen avioliittolain 23 §:ssä tarkoitetusta perheasioiden sovittelutoiminnasta.
10. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta tulosityksikkönsä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa; ja
11. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä enintään 5 000 euroon saakka.

129 § Neuvolan esihenkilö ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä enintään 2 000 euroon saakka.
- . .

130 § Perheneuvolan esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä enintään 2 000 euroon saakka.
3. päättää maksusitoumuksen antamisesta muulle hyvinvointialueelle kuntalaisen palvelujen järjestämiseksi enintään yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä virassa olevalla sosiaalihuollon ammattihenkilöllä on perheneuvolassa tai nuorisoasemalla ja;
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.

131 § Perheneuvolan virassa oleva sosiaalihuollon ammattihenkilö

1. päättää sosiaalihuoltolain sekä kasvatus- ja perheneuvonnan mukaisten palvelujen myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä kasvatus- ja perheneuvonnassa.
2. päättää sosiaalihuoltolain 25 a §:n mukaisten palvelujen myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä lasten ja nuorten psykososiaalisen tuen osalta.

132 § Esihenkilö, Perhesosiaalityö ja ammatillinen tukihenkilötyö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
12. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitamana johtavana viranhaltijana.
13. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 2 000 euroon saakka.
14. päättää alaikäisen passihakemusta koskevasta lausunnosta (passiL 11 § 3 mom.).
15. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 § mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi.
16. päättää lapsen asiasta vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelun perusteella:

Viranomaispäätökset:

- lapsen sijaishuoltopaikan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43§ 3 mom.).
- yksityisesti sijoitetun lapsen sijoituksen hyväksymisestä (lastensuojelulaki 81 § 2 mom.).

Sijaishuollon rajoitustoimenpiteet: kiireellisen sijoituksen aikana

- yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 63 § 2 mom)).
- yhteydenpidon rajoittamisen muuttamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 63 § ja 63 § 2 mom.).
- olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä (lastensuojelulaki 62 §3 mom.).

17. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisellaan sosiaalityöntekijällä on; ja

18. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.

133 § Sosiaalityöntekijä, perhesosiaalityö

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, perhetyöstä, muusta sosiaalipalvelusta ja siihen liittyvästä täydentävästä tai ehkäisevästä taloudellisen tuen myöntämisestä toimeentulotukiohjeen mukaisesti (Laki toimeentulotuesta 7 c § ja 8§), lomaviettopalveluista, asumispalveluista ja

muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §, 18 §, 28§).

2. päättää sosiaalihuoltolain 46 §:n mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista.
3. päättää sijoituksesta avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37b §).
4. päättää huoltajuusjärjestelyn tuesta (lastensuojelulaki 32 §).
5. päättää ensikotiin sijoittamisesta (sosiaalihuoltolaki 21 §).
6. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 mom).
7. päättää lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom).
8. vastaa yksityisesti sijoitettujen lasten hoidon valvonnasta ja sitä koskevista päätöksistä (lastensuojelulaki 81 §).
9. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
10. päättää kiireellisen virka-avun antamisesta (hallintolaki 10 §).
11. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvänä (lastensuojelulaki 63 § 2 mom).
12. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvänä (lastensuojelulaki 69 §); ja
13. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä erityissosiaalihojaajalla on.

134 § Erityissosiaalihojaaja, perhesosiaalityö

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §), sosiaalityöstä, perhetyöstä, ryhmämuotoisesta perhetyöstä ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 14 §, 16 §, 18 §, 28§).
2. päättää siivouspalvelun myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 14 § ja 19 §).
3. päättää sosiaalihojauksen myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 16 §).
4. päättää perhetyön myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 18 §); ja
5. päättää tukihenkilön tai tukiperheen myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 28 § 4 mom).

135 § Lapsiperheiden kotipalvelun esihenkilö

1. päättää sosiaalihuoltolain perusteella myönnetyn lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä (sosiaalihuoltolaki 18 a §).
2. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä

jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista §1; asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3§).

3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
4. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä enintään 2 000 euroon saakka.
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä kotipalvelun asiakasohjaajilla on; ja
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.

136 § Perheoikeudellisen yksikön esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää adoptioneuvonnan maksusitoumusten myöntämisestä.
3. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä enintään 2 000 euroon saakka.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastenvalvojalla, sosiaalityöntekijällä, sosiaaliohjaajalla on.
5. päättää virka-apupyynnön tekemisestä toiselle viranomaiselle (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §); ja
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.

137 § Perheoikeudellisen yksikön lastenvalvoja

1. päättää isyyden selvittämisen uudelleen aloittamisesta/selvittämisen keskeyttämisestä (vanhemmuuslaki).
2. edustaa lasta tuomioistuimessa isyyden/äitiyden vahvistamisoikeudenkäynnissä ja elatusavun vahvistamiseksi ja hakee lapselle oikeusapua (vanhemmuuslaki).
3. valmistelee ja tekee päätöksen lapsen huolto- ja tapaamisoikeussopimuksen vahvistamisesta ja vahvistamatta jättämisestä (asuminen, huoltajuus, huoltajien tehtäväjako, tiedonsaantioikeus, tapaaminen, valvotut/tuetut tapaamiset ja valvotut vaihdot) (lapsen huoltolaki).
4. valmistelee ja päättää lapsen elatussopimuksen ja koulutusavustussopimuksen vahvistamisesta ja vahvistamatta jättämisestä (elatuslaki); ja
5. päättää puolisoiden välisen elatussopimuksen vahvistamisesta (avioliittolaki).

138 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaalityöntekijä

1. päättää lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain tarkoittamien selvitysten antamisesta tuomioistuimen pyynnöstä.
2. päättää lapsen ohjaamisesta oikeusavun piiriin.

139 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaaliohjaaja

1. päättää tuettujen ja valvottujen tapaamisten sekä valvottujen vaihtojen myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä; ja
2. päättää, että tapaamista ei aloiteta tai vaihtoa ei suoriteta, tai keskeyttää tapaamisen, jos se on välttämätöntä lapsen edun vuoksi ja antaa kirjallisen selvityksen lastenvalvojalle keskeyttämistään tai muusta syystä toteutumatta jääneistä sovituista tapaamisista.

140 § Koordinoiva esihenkilö; opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto sekä nuorisoasema

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
3. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä perheneuvolan ja nuorisoaseman esihenkilöillä ja sosiaalihuollon ammattihenkilöillä on.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen, asiakaskohtaiseen kanteluun tai muuhun asiakaspalautteeseen omalla vastuualueellaan, jossa välittömänä asianosaisena esihenkilö.
5. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta tulosityksikkönsä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa; ja
6. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä enintään 5 000 euroon saakka.

141 § Nuorisoaseman esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä enintään 2 000 euroon saakka.
3. päättää maksusitoumuksen antamisesta muulle hyvinvointialueelle kuntalaisen palvelujen järjestämiseksi enintään yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.

4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä virassa olevalla sosiaalihuollon ammattihenkilöllä on perheneuvolassa tai nuorisoasemalla; ja
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.

142 § Nuorisoaseman virassa oleva sosiaalihuollon ammattihenkilö

1. päättää sosiaalihuoltolain sekä kasvatus- ja perheneuvonnan mukaisten palvelujen myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä kasvatus- ja perheneuvonnassa.
2. päättää sosiaalihuoltolain 25 a §:n mukaisten palvelujen myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä lasten ja nuorten psykososiaalisen tuen osalta.

143 § Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä, luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä enintään 2 000 euroon saakka; ja
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä.

LIITE 1: HENKILÖSTÖ- JA ESIHENKILÖPÄÄTÖKSET

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIASSA	KUKA	Populus	CaseM	HUOM
VIRKA				
perustaminen	aluehallitus/- valtuusto	X	X	
lakkauttaminen	aluehallitus/- valtuusto	X	X	
muutokset	hyvinvointialueen johtaja	X	X	johtajavirat aluehallitus/- valtuusto
nimikkeen muutos	henkilöstöjohtaja	X	X	
viran siirrot	hyvinvointialueen johtaja/ palvelujohtaja/ tulosaluejohtaja	X	X	
HENKILÖSTÖVALINNAT				
Virkasuhde				
haettavaksi julistaminen	palvelussuhteese en ottava			
kelpoisuusvaatimukset	palvelussuhteese en ottava			
päätös valinnasta, vakinaisen virkasuhde	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen virkasuhde 12kk-	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen virkasuhde alle vuosi	esihenkilö	X	X	täyttölupamenettely
virkamääräys, koeaika	palvelussuhteese en ottava	X		
julkisessa haussa olleen viran täyttämättä jättäminen	palvelussuhteese en ottava		X	
viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen	hyvinvointialueen johtaja		X	

Työsopimussuhde				
kelpoisuusvaatimukset	palvelussuhteeseen ottava	X		
päätös valinnasta, vakinainen työsuhde	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen työsuhde 12kk-	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen työsuhde alle vuosi	esihenkilö	X		täyttölupamenettely
täyttämättä jättäminen	palvelussuhteeseen ottava	X		
työsopimus, koeaika	palvelussuhteeseen ottava	X		
Palkan määrääminen				
tehtäväkohtainen palkka tai palkanmuutos	palvelussuhteeseen ottava	X		konsultoi ja tiedota tarvittaessa henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
henkilökohtainen lisä, lisävastuupalkkio, tulospalkkio	palvelussuhteeseen ottava	X		konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
harkinnanvarainen palkankorotus	palvelussuhteeseen ottava	X		konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
menetettyjen ansioiden korvaaminen	henkilöstöjohtaja		X	
aiheettomasti maksetun palkan/taloudellisen etuuden takaisinperintä/kohtuullistaminen	henkilöstöjohtaja		X	
tulospalkkio/palkitseminen yhtymähallituksen hyväksymän ohjeen mukaisesti	esihenkilö	X		
Palvelussuhteen päättäminen				
kirjallinen varoitus	esihenkilö			
kuulemistilaisuus / virkasuhde / työsuhde	esihenkilö	X	X	tulee tehdä muistio
irtisanominen	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota

				henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
purkaminen	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
purkautuneena pitäminen	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
koeaikapurku	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
TYÖNJOHTO-OIKEUDELLISET MÄÄRÄYKSET				
sairausloma	esihenkilö	X		omalla ilmoituksella 2 päivää kerrallaan, yhteensä enintään 7 perättäistä päivää
tapaturma	esihenkilö	X		erillinen ohje
kuntoutus	esihenkilö	X		erillinen ohje
terveydentilaa koskevien tietojen pyytäminen	esihenkilö	X		
viranhaltijan määrääminen terveystarkastukseen	esihenkilö	X		
äitiys-, isyys-, ja vanhempainvapaa	esihenkilö	X		
hoitovapaa, tilapäinen hoitovapaa	esihenkilö	X		
vuosiloma	esihenkilö	X		
säästövapaa	esihenkilö	X		
opintovapaa	esihenkilö	X		
50- ja 60-vuotispäivät, vihkipäivä, lähiomaisen hautajaispäivä	esihenkilö	X		
asevelvollisuus, kertausharjoitukset, kutsuntapäivä	esihenkilö	X		
väestönsuojelukoulutukset	esihenkilö	X		
lääkäreiden päivistysvapaa	esihenkilö	X		
koulutukseen määrääminen	esihenkilö	X		

virka-/työvapaa koulutukseen	esihenkilö	X		
työajantasausvapaat	esihenkilö	X		enintään 5 työpäivää kerrallaan
lisä- ja ylityö	esihenkilö	X		
etätyö	esihenkilö	X		
oikeus käyttää omaa autoa	esihenkilö		X	
viran-/tehtävätoimitusmatkan matka- ja kululaskut	esihenkilö	X		
virkamatkamääräys	esihenkilö	X		
virkamatkamääräys ulkomaille	hyvinvointialuejohtaja / palvelujohtaja	X	X	
Harkinnanvaraiset työ- ja virkavapaat				
kannustevapaa	esihenkilö	X		
vuorotteluvapaa	esihenkilö	X	X	
osa-aikaistaminen työntekijän pyynnöstä	palvelussuhteeseen ottava	X	X	
harkinnanvarainen virkavapaa/työloma	hyvinvointialuejohtaja / palvelujohtaja	X	X	Erillinen ohje
sivutoimilupa, sivutoimi-ilmoitus	palvelussuhteeseen ottava		X	
sivutoimi-ilmoituksen vastaanottaminen	esihenkilö			
ammattiyhdistyskoulutukseen osallistuminen	työhyvinvointipäällikkö /hr-päällikkö	X		