

Hautausavustushakemus

Ohje hautausavustuksen hakemiseen

Tarpeellisen suuruisiin välttämättömiin hautausmenoihin voidaan myöntää täydentävää tai ehkäisevää toimeentulotukea silloin, kun kuolinpesä on varaton.

Vainajalla tulee olla samalle kuukaudelle voimassa oleva Kelan perustoimeentulotuen päätös.

Myönnettävä hautausavustus on enintään 760 € sekä välttämättömät seurakunnan kulut kuten tuhkaus, tuhkan sirottelumaksu, hautapalvelumaksu, kun vainajalla ei ole lainkaan tuloja/varallisuutta. Kuolinpesän varat otetaan huomioon hautausavustusta määriteltäessä, samoin lesken tulot ja varat. Avopuolison tuloja ei huomioida. Näiltä osin on selvityksenä esitettävä perukirja. Hautausavustus voidaan myöntää ennen kuin perukirja on käytettävissä. Tällöin laskelmassa huomioidaan vainajan kuolinpäivän tilillä olleet varat sekä lesken tulot, varat ja menot. Lisäksi tehdään perintä mahdollisista kuolinpesän varoista. Vainajalta jääneitä maksamattomia laskuja ei laskelmassa menoina huomioida, vaan ne jäävät kuolinpesälle maksettavaksi. Mikäli kuolinpesä on varaton, kuolinpesän veloiksi.

Liitteet

Hautausavustukseen tulee liittää seuraavat tositteet:

- Pankin saldotodistus kuolinpäivältä kaikista vainajan ja lesken pankkitileistä
- Viimeisin esitäytetty veroilmoitus vainajan ja lesken osalta
- Selvitykset varallisuudesta vainajan ja lesken osalta
- Perukirja. Mikäli perukirja ei ole käytettävissä hautausavustusta haettaessa, tulee se toimittaa päätöksentekijälle viimeistään 6 kk:n kuluttua hautauksesta
- Kustannusarvio hautaustoimistosta tai maksamattomat hautaustoimiston sekä seurakunnan laskut

Hakemuksen postitus

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Työikäisten asiakasohjaus
Suutarinkatu 2 D
05900 Hyvinkää

Lisätietoja

Taloudellisen tuen neuvonta ja ohjaus
p. 019 226 0410 arkisin klo: 9–12

<https://www.keusote.fi/palveluhakemisto/tyoikaisten-neuvonta-ja-ohjaus/>

Vainajan henkilötiedot

Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
Osoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Kuolinpäivä	

Vainajan avopuolison tai lesken henkilötiedot

- ☐ Aviopuoliso
☐ Avopuoliso

Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
Osoite	
Postinumero	Postitoimipaikka

Kuolinpesän hoitajan yhteystiedot

Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
Osoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	
Kuolinpesän tilinumero	

Kuolinpesän varallisuus

Kuolinpäivänä tilillä/tileillä ollut saldo

Huom! Pankin saldotodistus liitettävä hakemukseen kaikista vainajan ja lesken pankkitileistä

_____ euroa

_____ euroa

Kuolinpäivän jälkeen maksetut tulot ja niiden maksupäivä (esim. palkka, eläkkeet, työttömyysturva jne.)

Säästöt tai rahastot

☐ Kyllä, arvo _____ euroa

☐ Ei

Osakkeet tai arvopaperit (myyntiarvo)

☐ Kyllä, arvo _____ euroa

☐ Ei

Kiinteistöt ja/tai metsän arvo

☐ Kyllä, arvo _____ euroa

☐ Ei

Vakuutukset (esim. henkivakuutus)

☐ Kyllä, mikä vakuutus? _____

Arvo _____ euroa

☐ Ei

Muu varallisuus

☐ Kyllä, mikä? _____

Arvo _____ euroa

☐ Ei

Tiedot hautauksesta ja perunkirjoituksesta

Hautaustoimisto
Seurakunta
Hautaustapa ☐ Arkkuhautausta ☐ Tuhkahautausta ☐ Uusi hautapaikka ☐ Vanha hautapaikka

Hautaan siunaamisen ajankohta
Perunkirjoituksen ajankohta

Allekirjoitukset

Vakuutan, että edellä mainitsemani tiedot ovat totuudenmukaiset Päivämäärä
Allekirjoitus
Nimenselvennys

Tietosuoja

Hakemuksen käsittelystä, hakemisesta ja asiakkuudesta muodostuu asiakas- ja potilasrekisteritietoja. Asiakas- ja potilasrekisteritietoja käytetään palvelujen järjestämiseen ja toteuttamiseen. Lisäksi tietoja voidaan käyttää hyvinvointialueen oman toiminnan suunnitteluun ja tilastointitarpeisiin. Asiakas- ja potilasrekisterin tietoja voivat käyttää ainoastaan asiakkaan hoitoon ja palveluihin sekä siihen liittyviin tehtäviin osallistuva Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilökunta. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU-yleistä tietosuojasetusta (2016/679) sekä muuta voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Asiakastiedot tallennetaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakas- tai potilastietojärjestelmään sosiaalihuollon rekisteriin. Tietosuojaselosteet ja tietosuojaan liittyvät informoinnit ovat nähtävissä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toimipisteissä. Asiakkaalla on oikeus pyynnöstä tutustua, nähdä, tarkistaa ja oikaista itseään koskevia asiakas- ja potilasrekisteritietoja (EU-tietosuojasetus artikkelit 12, 15, 16, 19). Lisätietoja tietosuojasta/lomakkeet omien oikeuksien toteuttamiseen [Asiakkaalle/Tietosuoja](#)