

## Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/ 679)

### 1. Rekisterin nimi

Webropol -kysely- ja tiedonkeruuohjelmisto

### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käytetään kirjautumisen tunnisteena, verkkokyselyiden toteuttamiseksi, niiden palautteen käsittelemiseksi ja ilmoittautumistietojen keräämiseksi.

Rekisteri muodostuu kyselyyn osallistuneiden ja vastanneiden henkilötiedoista, sekä käyttäjien kirjautumistunnuksista.

### 3. Rekisterinpitäjä

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
Suutarinkatu 2, PL 46  
05900 Hyvinkää  
[kirjaamo.hva@keusote.fi](mailto:kirjaamo.hva@keusote.fi)

### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

**Nimi, tehtävänimike:** Anu-Kaarina Suonpää, viestintäpäällikkö  
**Palvelualue:** Viestintäpalvelut  
**Sähköposti:** etunimi.sukunimi@keusote.fi

### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot, jos ei edelliset

-

### 6. Tietosuojavastaava

[tietosuojavastaava@keusote.fi](mailto:tietosuojavastaava@keusote.fi)

### 7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

- Kyllä  
 Ei

Lisätietoa: Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toimeksiannosta ja sen lukuun toimivat palveluntuottajat käsittelevät henkilötietoja toimeksiantosopimuksen edellyttämässä laajuudessa

## 8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Käsittelyn peruste:

Lakisääteinen velvoite

### **Keskeisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö:**

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

### **Muu sosiaali ja terveydenhuollon erityislainsäädäntö:**

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023)
- <https://stm.fi/sotepalvelut/lainsaadanto>

Suostumus

Sopimus

Oikeutettu etu (ei sovelleta viranomaistoiminnassa)

## 9. Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä, peruste:

## 10. Rekisterissä olevat henkilötiedot

### **Rekisteröityjen yksilöinti- ja yhteystiedot:**

nimi

henkilötunnus

osoite / muu yhteysosoite

puhelinnumero

- sähköpostiosoite  
 asiointikieli  
 muu, mikä: Muut asian hoitamisen kannalta tarpeelliset asiakkaan itse antamat tiedot.

Erityiset ja muut henkilötietoryhmät: Rekisterissä käsitellään rekisterin käyttötarkoituksen mukaisia tarpeellisia tietoja, jotka vaihtelevat kyselykohtaisesti. Kyselyt pyritään toteuttamaan anonymisti, mikäli se käyttötarkoituksesta riippuen on mahdollista.

## 11. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Kyllä

Ei

Lisätietoa:

## 12. Rekisterin tietolähteet

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyiltä itseltään kyselyjen tai ilmoittautumisten yhteydessä.

## 13. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

## 14. Rekisterissä olevien henkilötietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä, minne:

**Tietojen luovutuksen peruste:** Ohjaava lainsäädäntö ja määräykset

## 15. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainvälisille järjestöille (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä, tietoja luovutetaan:

## 16. Henkilötietojen säilytysajan määrittäminen

Säilytys toteutetaan hyvinvointialueen arkistonmuodostussuunnitelman ja lainsäädännön mukaisesti.

## 17. Rekisteröidyn oikeudet

Lue rekisteröidyn oikeuksista Keusoten verkkosivuilta: [Henkilötietoihin liittyvät oikeudet ja niiden toteuttaminen.](#)