

Ajanjakso, jota raportti koskee	Vuosi, jota raportti koskee	Palvelualue	Tulosalue	Palveluyksikkö	Onko palveluyksikön toimipisteissä käytössä päivittäisjohtamisen taulu?	Raportin laatija/-t
Tammi-huhtikuu	2024	MIELA - Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelut	Lastensuojelun palvelut	Lastensuojelun sijaishuollon sosiaalityö ja sosiaalihoitus	Kyllä, mutta ei kaikissa toimipisteissä	Mirva Lehtimäki

Kuinka usein palveluyksikössä seurataan palveluyksikön vastuulla olevia käsittelyaikoja ja/tai palveluun tai hoitoon pääsyä?	Millä tavoilla käsittelyaikoja ja/tai palveluun tai hoitoon pääsyä palveluyksikössä seurataan?	Jos tiedot käsittelyajoista, odotusajoista tai hoitoon ja palveluun pääsystä julkaistaan verkkosivuilla, lisää linkki sivulle.	Onko käsittelyajoissa ja/tai palveluun tai hoitoon pääsystä ollut poikkeamia?	Minkälaisia poikkeamia ja kuinka paljon/usein poikkeamia on ollut käsittelyajoissa ja/tai palveluun tai hoitoon pääsystä?	Mitä korjaavia toimenpiteitä on tehty tai suunniteltu tehtäväksi?
Viikoittain	<p>Viikottaisessa asiakastiimissä. Siirrot avohuollosta sijaishuoltoon tapahtuu viikottaisessa asiakastiimissä.</p> <p>Kuukausittain merkitään asiakasexceeliin tulevat, sijaishuollossa olevat ja mahdolliset täysi-ikäistyvät ja koekotiutukset</p>	-	Kyllä	Sijaishuollossa on ollut yhden sosiaalityöntekijä vaje molemmissa tiimeissä koko alkuvuoden ajan.	Säännöllinen rekrytointi ollut päällä. Nyt toukokuussa saatu molempiin tiimeihin vakanssit täyteen.

Kuinka usein palveluyksikössä seurataan henkilöstön riittävyyttä?

Millä tavoilla palveluyksikössä seurataan henkilöstön riittävyyttä?

Onko henkilöstön riittävydessä ollut poikkeamia?

Minkälaisia poikkeamia ja kuinka paljon/usein poikkeamia on ollut henkilöstön riittävydessä?

Mitä korjaavia toimenpiteitä on tehty tai suunniteltu tehtäväksi?

Kuukausittain

Kuukausittain asiakasexcelin myötä. Viikoittain asiakastiimissä kun siirtoja tulee.

Kyllä

Koko alkuvuosi kun lastensuojelun sosiaalityöntekijöitä ei ole saatu rekrytoitua.

Lastensuojelupäällikkö on vienyt asiaa eteenpäin esim.palkkauksen osalta, että lastensuojelun sosiaalityön palkkaa tarkistetaan. Tiimissä olevat sosiaalityöntekijät ja esimiehet ovat joustaneet.

Onko tarkasteluajanjaksolla saapunut asiakaspalautteita?	Kuinka usein palveluyksikössä käydään läpi asiakaspalautteita?	Miten palveluyksikössä käydään läpi asiakaspalautteita?	Mitä positiivisia aiheita tai ilmiöitä on tullut ilmi asiakaspalautteen perusteella?	Onko asiakaspalautteiden perusteella annettu positiivista palautetta henkilöstölle tai palkittu heitä hyvästä asiakaskokemuksesta	Mitä negatiivisia aiheita tai ilmiöitä on tullut ilmi asiakaspalautteen perusteella?	Onko asiakaspalautteiden perusteella tehty korjaavia toimenpiteitä tai konkreettisia muutoksia palveluun?	Mitä korjaavia toimenpiteitä asiakaspalautteiden perusteella on tehty tai suunniteltu tehtäväksi?
Kyllä, mutta asiakaspalautteita ei ole kirjattu Roidu-järjestelmään	Aina palautteen saapuessa;	Viikkopalaverissa yhdessä henkilöstön kanssa;Kuukausipalaverissa yhdessä henkilöstön kanssa;Digitaalista viestiyhteyttä hyödyntäen (esim. sähköposti tai Teams);Vastataan muistutuksiin;	Joistakin sosiaalityöntekijöistä on tullut suoraan hyvää ja positiivista palautetta.	Kyllä	Tyytymättömyyttä mm.sijaishuoltopaikkojen toimintaan tai mahdollisista rajoitustoimenpiteistä muutoksenhakuja. Sosiaalityöntekijä uupuu hyvin vaativista asiakkaista.	Kyllä	Yhdessä keskustellaan asiakkaan tilanteesta, otetaan työpari mukaan työskentelyyn tai hyvin haastavissa tilanteissa esimies mukaan tapaamisiin.

Onko tarkasteluajanjaksolla saapunut muistutuksia, kanteluja, henkilökunnan epäkohtailmoituksia, valvonta-asioita tai päätöksiä/ratkaisuja kanteluihin tai valvonta-asioihin?	Kuinka usein palveluyksikössä seurataan edellä mainittujen asioiden sisältöjä?	Miten edellä mainittujen asioiden sisältöjä seurataan palveluyksikössä?	Mitä toistuvia aiheita tai ilmiöitä on tullut esiin muistutuksissa, kanteluissa, henkilökunnan epäkohtailmoituksissa ja/tai valvonta-asioissa?	Onko muistutusten, kantelujen, henkilökunnan epäkohtailmoitusten, valvonta-asioiden tai kantelusta/valvonta-asiasta annetun päätöksen perusteella tehty korjaavia toimenpiteitä tai muutoksia palveluun?	Mitä korjaavia toimenpiteitä on tehty tai suunniteltu tehtäväksi?
Kyllä	Aina muistutuksen, kantelun, epäkohtailmoituksen, valvonta-asian tai päätöksen/ratkaisun saapuessa;	Viikkopalaverissa yhdessä henkilöstön kanssa;Kuukausipalaverissa yhdessä henkilöstön kanssa;	Henkilökunnan käytös tai kohtelu;Asiakirjojen merkinnät;Päätös;Yhteyden saaminen;Hoidon laatu;vastentahtoiset päätökset, esim. YPR;	Kyllä	Pyritään tehostamaan esimerkiksi lapsikohtaista valvontaa sijaishuollossa

Onko tarkasteluajanjaksolla saapunut asiakas- tai potilasturvallisuuden vaaratapahtumailmoituksia?	Kuinka usein palveluyksikössä seurataan asiakas- ja potilasturvallisuuden vaaratapahtumailmoitusten toistuvia aiheita?	Millä tavoilla palveluyksikössä seurataan asiakas- ja potilasturvallisuuden vaaratapahtumailmoitusten toistuvia aiheita?	Mitä toistuvia aiheita/ilmiöitä on tullut esiin asiakas- /potilasturvallisuuden vaaratapahtumailmoituksissa?	Onko asiakas- /potilasturvallisuuden vaaratapahtumailmoitusten perusteella tehty korjaavia toimenpiteitä tai muutoksia palveluun?	Mitä korjaavia toimenpiteitä on tehty tai suunniteltu tehtäväksi?4
--	--	--	--	---	--

Ei