

## Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/ 679)

### 1. Rekisterin nimi

Arter IMS laadunhallintajärjestelmä dokumenttien hallintaan,  
prosessikuvauksiin ja raportointiin.

### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteri koostuu IMS-järjestelmässä tehtyjen dokumenttien, prosessikuvausten ja raporttien laatijoiden henkilötiedoista. Laadunhallinnan järjestelmällä hallinnoidaan ja ylläpidetään dokumentteja, prosessikuvauksia sekä laaditaan raportteja. Raporteille kerätään tietoa henkilökunnasta ja/tai yhteistyökumppaneista, turvallisuuskävelyistä, sisäisistä auditoinneista ja valvontakäynneistä. IMS-järjestelmän henkilörekisteri perustuu hyvinvointialueen AD-tietoihin. Järjestelmä käyttää henkilön etu-, sukunimeä ja sähköpostiosoitteita.

### 3. Rekisterinpitäjä

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
Suutarinkatu 2, PL 46  
05900 Hyvinkää  
[kirjaamo.hva@keusote.fi](mailto:kirjaamo.hva@keusote.fi)

### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

**Nimi, tehtävänimike:** Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja  
**Palvelualue:** Laatu- ja valvontapalvelut  
**Sähköposti:** etunimi.sukunimi@keusote.fi

### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot, jos ei edelliset

**Nimi, tehtävänimike:** Minna-Maarit Immonen, laatupäällikkö  
**Sähköposti:** etunimi.sukunimi@keusote.fi

## 6. Tietosuojavastaava

[tietosuojavastaava@keusote.fi](mailto:tietosuojavastaava@keusote.fi)

## 7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Kyllä

Ei

Lisätietoa: Keski- Uudenmaan hyvinvointialueen toimeksiannosta ja sen lukuun toimivat palveluntuottajat käsittelevät henkilötietoja toimeksiantosopimuksen edellyttämässä laajuudessa.

## 8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Käsittelyn peruste:

Lakisääteinen velvoite

### **Keskeisin toimintaa ohjaava lainsäädäntö:**

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

### **Muu sosiaali ja terveydenhuollon erityislainsäädäntö:**

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023)
- <https://stm.fi/sotepalvelut/lainsaadanto>

Suostumus

Sopimus

Oikeutettu etu (ei sovelleta viranomaistoiminnassa)

## 9. Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei
- Kyllä, peruste:

## 10. Rekisterissä olevat henkilötiedot

### Rekisteröityjen yksilöinti- ja yhteystiedot:

- nimi
- henkilötunnus
- osoite / muu yhteysosoite
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- asiointikieli
- muu, mikä:

Erityiset henkilötietoryhmät:

Muut henkilötietoryhmät:

## 11. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Kyllä
- Ei

Lisätietoa:

## 12. Rekisterin tietolähteet

Rekisteri koostuu IMS-järjestelmässä tehtyjen dokumenttien, prosessikuvausten ja raporttien laatijoiden henkilötiedoista. Laadunhallinnan järjestelmällä hallinnoidaan ja ylläpidetään dokumentteja, prosessikuvauksia sekä laaditaan raportteja. Raporteille kerätään tietoa henkilökunnasta ja/tai yhteistyökumppaneista, turvallisuuskävelyistä, sisäisistä auditoinneista ja valvontakäynneistä. IMS-järjestelmän henkilörekisteri perustuu hyvinvointialueen AD-tietoihin. Järjestelmä käyttää henkilön etu-, sukunimeä ja sähköpostiosoitetietoja.

### 13. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

### 14. Rekisterissä olevien henkilötietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä, minne:

**Tietojen luovutuksen peruste:** Ohjaava lainsäädäntö ja määräykset

### 15. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainvälisille järjestöille (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä, tietoja luovutetaan:

### 16. Henkilötietojen säilytysajan määrittäminen

Säilytys toteutetaan hyvinvointialueen arkistonmuodostussuunnitelman ja lainsäädännön mukaisesti.

### 17. Rekisteröidyn oikeudet

Lue rekisteröidyn oikeuksista Keusoten verkkosivuilta: [Henkilötietoihin liittyvät oikeudet ja niiden toteuttaminen.](#)