

Työajan seurannan tuntilista

Työntekijän perustiedot/Työnantajan perustiedot

Kuukausi			
Työnantajan nimi			
Työntekijän nimi			
Kunta, josta työnantajalla on henkilökohtaisen avun päätös	☐ Hyvinkää ☐ Järvenpää	☐ Tuusula ☐ Nurmijärvi	☐ Pornainen ☐ Mäntsälä
☐ Sairauslomasta esitetty todistus			

Tarkempi ajankohta milloin työ/sairaus/loma on ollut

Pvm	Viikonpäivä	Työpäivä alkoi klo	Työpäivä päättyi klo	Tunnit yhteensä	Huomautus, sairaus, loma, palkaton Täytä lisäksi poissaololomake
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

Lomakkeen palautus

Sähköpostilla (suositus)	ha-keskus@keusote.fi
Toimipisteen postilaatikko	Suutarinkatu 2 05900 Hyvinkää
Postilla Huom! postin toimitusajat	Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymä Henkilökohtaisen avun keskus PL 46 05801 Hyvinkää

Lisätietoja

Lisätietoja	
Liitteet	

Paikka, päiväys ja allekirjoitukset

Paikka	Työntekijän allekirjoitus	Työnantajan allekirjoitus
Päiväys	Nimen selvennys	Nimen selvennys