

Tietolupahakemus: yksilötasoinen aineisto

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymälle lähetetään tietolupahakemus, kun halutaan yksilötasosta aineistoa ainoastaan yhdeltä rekisterinpitäjältä eli Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymältä. Mikäli aineistoa tarvitaan useammalta kuin yhdeltä rekisterinpitäjältä, tulee tietolupahakemus osoittaa Sosiaali- ja terveysalan tietolupaviranomaiselle Findatalle.

Tietolupahakemukset liitteineen ovat salassa pidettäviä, mutta viranomaispäätökset ovat lähtökohtaisesti julkisia. Julkaisemme myönteisen tietolupahakemuspäätöksen saaneista hankkeista seuraavat tiedot verkkosivuillamme: päätöspäivämäärä; päätöksen saaja (organisaatio); hankkeen nimi; lyhyt kuvaus tietojen käyttötarkoituksesta; toisilain mukainen käyttötarkoitus.

Tähdellä (*) merkityt kentät ovat hakemuksessa pakollisia.

Hakijan tiedot

Etunimi *		Sukunimi *	
Sähköpostiosoite *			
Puhelinnumero *			
Organisaatio			
Organisaation Y-tunnus		Organisaatioyksikkö	
Hakijan tehtävänimike			
Postiosoite *		Postinumero *	
Postitoimipaikka *		Maa *	

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisterinpitäjä

Hakemuksessa ilmoitetut hakijan ja hakijatahon organisaation välinen sidonnaisuussuhde*	☐	Työ- tai virkasuhde
	☐	Muu, mikä _____
Onko rekisterinpitäjänä*	☐	Hakija yksin
	☐	Hakijan organisaatio
	☐	Yhteisrekisteri



Onko rekisteripitäjiä useita	☐ Ei ☐ Kyllä, luettele kaikki rekisteripitäjät alle tai erilliseen liitteeseen,
Organisaatio / luonnollisen henkilön nimi*	Organisaation Y-tunnus (pakollinen mikäli rekisteripitäjä ei ole luonnollinen henkilö) *
1	1
2	2
3	3
4	4
Postiosoite *	Postinumero *
1	1
2	2
3	3
4	4
Postitoimipaikka *	Maa *
1	1
2	2
3	3
4	4

Laskutustiedot

Onko laskutettava taho sama kuin luvanhakija? *
Laskutustapa *

Tietojen käyttötarkoitus

Toisilain mukainen aineiston käyttötarkoitus *	☐ Tieteellinen tutkimus ☐ Tilastointi ☐ Opetus ☐ Viranomaisen suunnittelu ja selvitystehtävä
Mikäli kyseessä on tieteellinen tutkimus, vastuu henkilö (nimi, oppiarvo ja taustaorganisaatio)	
<i>Huom. mikäli kyseessä on tieteellinen tutkimus, tulee tietolupahakemuksen liitteeksi liittää tutkimussuunnitelma ja tutkimuslupa.</i> <i>Mikäli tutkimukseen soveltuva lainsäädäntö edellyttää eettistä ennakkoarviointia tai ihmistieteellisen eettisen toimikunnan arviointia, tulee liitteenä toimittaa eettisen toimikunnan lausunto tutkimuksesta.</i>	
Hankkeen nimi *	



Lyhyt kuvaus tietojen käyttötarkoituksesta (Mistä hankkeessa on kyse ja miksi haettavia tietoja tarvitaan ilmoitettuun käyttötarkoitukseen) *

Luettele ne henkilöt, jotka tulevat käsittelemään aineistoa sekä heidän organisaationsa (tutkimuksesta vastaava henkilö tai vastuuryhmä; nimi, oppiarvo ja taustaorganisaatio) *

Kohdejoukon ja vertailujoukon poimintaehtojen määrittely

Mistä rekistereistä tietoja poimitaan? *

Miten kohdejoukko muodostetaan? *

Kohdejoukosta poimittavat tiedot (kuvaa tarve mahdollisimman tarkasti mm. ajanjakso) *

Mikäli aineistopoiminta tehdään vaiheistettusti, kuvaa tietojen poimintajärjestys

Kohdejoukon koko? *

Poimitaanko kohdejoukolle verrokkijoukkoa? *

Miten verrokkijoukko muodostetaan?

Aineiston käsittely

Yksilötasoista aineistoa käsitellään toisilain mukaan lähtökohtaisesti pseudonymisoituna tietoturvalisessa käyttöympäristössä. Tietoturvalisen käyttöympäristön tulee olla 1.5.2022 alkaen auditoitu Findatan antamien määräysten mukaisesti.

Mihin toisilain mukaiseen tietoturvaliseen käyttöympäristöön tiedot luovutetaan? (Toisilaki 51§ 3. mom., 20§ 1. ja 3. mom.)

- Findata
- muu tietoturvalinen käyttöympäristö ja peruste miksi,

Toivottu aineiston poiminta-ajankohta

Toivottu aineiston vastaanottopäivä

Aineiston käyttöaika (xx.xx.xxxx -xx.xx.xxxx) *



Aineiston säilytysaika (xx.xx.xxxx -xx.xx.xxxx) *
Suunniteltu aineiston hävittämisajankohta *
Jos säilytysaika on pidempi kuin aineiston käsittelyaika perustele, miksi aineiston säilytysaika on pidempi? (huom. tietoja ei saa säilyttää sen jälkeen, kun tietolupapäätöksen voimassaolo on päättynyt)
Miten aineiston tietoturva varmistetaan? *
Onko henkilötietoaineistoa tarve säilyttää tietoluvan päättymisen jälkeen (esim. tutkimustulosten luotettavuuden varmistamiseksi)? *
Missä maissa tietoja käsitellään? Henkilötietojen käsittely ulkomailta käsin on henkilötietojen siirtämistä, vaikka tiedot olisivat tietoturvallisessa etäkäyttöympäristössä. Lue lisää siirto- ja siirto- ja henkilötietojen siirroista Tietosuojavaltuutetun ja Findatan verkkosivuilta.

Tiedonhyödyntämissuunnitelma

Kuvaa tietosuojaa koskeva vaikutustenarvio (DPIA), mikäli yleinen tietosuojasetus tai tietosuojalaki sellaisen laatimista edellyttää*
Mikä on henkilötietojen käsittelyn oikeudellinen peruste? (Tietosuojasetus 6 artikla 1 kohta sekä tietosuojalaki 4 §) *
Haetko tällä hakemuksella käyttöoikeutta erityisiin henkilötietoihin? * Erityisiä (tai arkaluontoisia) henkilötietoja ovat mm. terveystiedot, biometriset tiedot, geneettiset tiedot, etninen alkuperä ja seksuaalinen suuntautuminen tai käyttäytyminen. (tietosuojasetus 9 artikla 2 kohta ja tietosuojalaki 6 §). *
Kuvaa ne erityiset toimenpiteet, joilla huolehditaan tunnistettujen aineiston tietoturvasta tietoturvaloukkausten minimoimiseksi
Hankkeen rahoittajat tai tilaajat *

Lisätiedot

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän yhteyshenkilö, jos hakemuksesta on keskusteltu ennalta
Lisätietoja

Liitteet

☐	Tutkimuslupa
☐	Tutkimussuunnitelma
☐	Eettisen toimikunnan lausunto
☐	Tietosuojaa koskeva vaikutusten arvio (DPIA)
☐	Muu _____

Olen tutustunut 1.10.2022 voimaan tulleeseen Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän toisiolain tietopalveluhinnastoon ja tietoinen tietolupahakemuksen hinnoittelusta.

Sitoudun noudattamaan yleisen tietosuojasetuksen ja toisiolain mukaisia velvoitteita ja vakuutan antamani tiedot oikeiksi

Päiväys	Hakijan ja/tai hakijoiden allekirjoitus ja nimenselvennys
__ . __ . 20__	_____
__ . __ . 20__	_____
__ . __ . 20__	_____

Tietosuoja

Hakemuksesta, hakemuksen käsittelystä ja hakijasta muodostuu rekisteritietoja hakijarekisteriin, josta vastaa Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä. Rekisterin henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU-yleistä tietosuojasetusta (2016/679) sekä muuta voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojaselosteet ovat nähtävissä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän verkkosivuilla. Hakijalla on oikeus pyynnöstä tutustua itseään koskeviin rekisteritietoihin. Lisätietoja tietosuojasta ja rekisteröidyn oikeuksista löydät Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän nettisivuilta osoitteesta: <https://www.keski-uudenmaansote.fi/asiakkaalle/tietosuoja/>.