

Tutkimuksen tai opinnäytetyön lupahakemus

Koska viranomaispäätökset ovat lähtökohtaisesti julkisia asiakirjoja, julkaisemme myönteisen tutkimuslupapäätöksen saaneesta hakemuksesta seuraavat tiedot verkkosivuillamme: päätöspäivämäärä, päätöksen saajan organisaatio, tutkimuksen / opinnäytetyön nimi, tutkimuksen / opinnäytetyön taso.

Haettava tutkimus- tai opinnäytetyölupa	<input type="checkbox"/> Opinnäytetyölle (ammattikorkeakoulujen ja ammatillisten oppilaitosten ym. opinnäytetyöt)
	<input type="checkbox"/> Tutkimuksille (yliopistojen tutkimukset)
	<input type="checkbox"/> Ei opintoihin liittyvä tutkimus, kehitystyö (viranomainen, laitos, säätiö, muu Yhteisö, rahoitettu tutkimus)
	<input type="checkbox"/> Tutkimuslupa ja rekisterinpitäjän lupa henkilötunnisteellisten tietojen käsittelyyn (toisilain alainen tietolupa tai -pyyntö)
Hakemuksen tyyppi	<input type="checkbox"/> Uusi hakemus
	<input type="checkbox"/> Muutos aiempaan hakemukseen; mikä
Tutkimuksen / opinnäytetyön nimi	
Lupaa haetaan ajalle	Alkaa (pp.kk.vv) Arvioitu päättymisestä (pp.kk.vv)

Hakijan yhteystiedot

Sukunimi ja etunimet	Tehtävänimike
Sähköposti	Puhelinnumero
Organisaatio ja yksikkö / koulutusala	
Opinnäytetyö- tai tutkimusryhmä	nimi, sähköpostiosoite ja organisaatio
	1.
	2.
	3.
	4.

Yhteyshenkilöt Keusotessa

Sukunimi ja etunimet	tehtävänimike
Sukunimi ja etunimet	tehtävänimike



Tutkimuksen / opinnäytetyön taso	<input type="checkbox"/> Väitöskirja <input type="checkbox"/> Maisterin tutkielma / pro gradu <input type="checkbox"/> Kandidaatin tutkielma <input type="checkbox"/> YAMK opinnäytetyö <input type="checkbox"/> AMK opinnäytetyö <input type="checkbox"/> Muu, mikä								
Tieteenala / opintolinja									
Tutkimus- / oppinäytetyösuunnitelman hyväksyminen	Hyväksymispäivämäärä oppilaitoksessa tai muussa organisaatiossa								
Tutkimus- / oppinäytetyösuunnitelman hyväksyjän allekirjoitus	Vakuutan, että opinnäytetyö- / tutkimussuunnitelma on todettu oppilaitoksen / organisaation tutkimus- / opinnäytetyöohjeita vastaavaksi ja vahvistan tiedon oikeaksi allekirjoituksellani <table border="1"><tr><td>Paikka ja aika</td><td>Allekirjoitus ja nimenselvennys</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Sähköpostiosoite</td><td>Ohjaaja / vastuhenkilö</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td></td></tr></table>	Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sähköpostiosoite	Ohjaaja / vastuhenkilö	<input type="text"/>	
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys								
<input type="text"/>	<input type="text"/>								
Sähköpostiosoite	Ohjaaja / vastuhenkilö								
<input type="text"/>									
Kohde	<input type="checkbox"/> Ikäihmisten palvelut <input type="checkbox"/> Vammaisten palvelut <input type="checkbox"/> Terveyspalvelut ja sairaanhoito <input type="checkbox"/> Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut <input type="checkbox"/> Perhekeskuspalvelu <input type="checkbox"/> Lastensuojelun palvelut <input type="checkbox"/> Strateginen kehittäminen, rahoitus ja tukipalvelut <input type="checkbox"/> Muu, mikä								
Keusoten ulkopuoliset tutkimuskohteet ja organisaatiot									
Sopimukset	<input type="checkbox"/> Tutkimukseen/ opinnäytetyöhön liittyy sopimuksia Keusoten ja muiden toimijoiden välillä, mitä Yhteys henkilöiden nimet ja sähköpostiosoitteet								

Kustannukset	<input type="checkbox"/> Tutkimuksesta/ opinnäytetyöstä ei aiheudu kustannuksia Keusotelle (esim. ulkopuolinen rahoitus / rahoitusta ei tarvita) <input type="checkbox"/> Rahoitusta ei hallinnoida Keusoten kautta (esim. henkilökohtainen apuraha / muu oma rahoitus) Rahoittaja; <input type="checkbox"/> Rahoitus (ulkopuolinen) hallinnoidaan Keusoten kautta <input type="checkbox"/> Tutkimuksesta/opinnäytetyöstä aiheutuu kuluja Keusotelle; mitä
---------------------	--

Käytettävä aineisto

Henkilötunnisteellisten tietojen käsittely	<input type="checkbox"/> ei sisällä henkilöiden tunnistetietoja ja niitä ei tutkimuksen yhteydessä kerätä <input type="checkbox"/> sisältää henkilöiden tunnistetietoja (esim. suostumuslomake, potilas-/asiakas-/henkilörekisteri) Täytä myös liite tietopyyntö <input type="checkbox"/> sisältää toisolain mukaisen tietolupahakemuksen
Vaikutusten arviointi perustuu EU:n tietosuoja-asetukseen	<p>Perustelut lyhyesti, miksi henkilötietoja pyydetään</p> <p>Perustelut, miksi juuri näitä henkilötietoja pyydetään ja miksi tässä laajuudessa (esim. ovatko kaikki pyydetyt tiedot perusteltuja tutkimuksen kannalta).</p> <p>Kuvaus tutkittavien oikeuksia ja vapauksia koskevista riskeistä sekä toimenpiteistä riskien pienentämiseksi ja poistamiseksi (esim. tutkittavien henkilötietojen suoja- ja turvallisuustoimet).</p>
	<p>Henkilötietona pidetään kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön (asiakas, potilas, työntekijä) liittyvä tietoja; tunnistettavissa olevana pidetään luonnollista henkilöä, joka voidaan suoraan tai epäsuorasti tunnistaa erityisesti tunnistetietojen, kuten nimen, henkilötunnuksen, sijaintitiedon, verkkotunnistetietojen taikka yhden tai useamman hänelle tunnusomaisen fyysisen, fysiologisen, geneettisen, psyykkisen, taloudellisen, kulttuurillisen tai sosiaalisen tekijän perusteella. Henkilötieto voi olla talletettuna mm. paperille, sähköiseen tiedostoon, äänitetallenteeseen jne.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan kaikkia toimia, joita kohdistetaan henkilötietoihin joko automaattista tietojenkäsittelyä käyttäen tai manuaalisesti. Tietojen katseleminen on myös niiden käyttöä. Käsittelyä ovat tietojen esim. kerääminen, tallentaminen, järjestäminen, haku, kysely, tietojen luovuttaminen siirtämällä, tietojen yhdistäminen. Henkilöt, joiden tietoja kerätään, ovat rekisteröityjä. Jokaisen rekisterinpitäjän on ylläpidettävä selostetta vastuullaan olevista käsittelytoimista (EU:n tietosuoja-asetus 4. ja 30. artikla)</p>

Kuvaus tutkimuksesta / opinnäytetyöstä

Suunnitelman tiivistelmä: tarkoitus, tavoite ja tutkimusmenetelmät (pakollinen, maks. 2 000 merkkiä)	
--	--



Julkisuus	<input type="checkbox"/> Suunnitelma on julkinen ja tiedon suunnitelmasta saa julkaista kuntayhtymän verkkosivuilla <input type="checkbox"/> Suunnitelma on salainen ja sen tietoja ei saa julkaista kuntayhtymän verkkosivuilla. Perustelu				
Liitteet	<input type="checkbox"/> Tutkimus- tai opinnäytetyösuunnitelma (pakollinen) <input type="checkbox"/> Tiedote / tiedotteet <input type="checkbox"/> Suostumuslomake / -lomakkeet <input type="checkbox"/> Tutkimussopimus ja/tai rahoituspäätös <input type="checkbox"/> Muu, mikä				
Viranomaisluvat ja/tai lausunnot	<input type="checkbox"/> Tutkimuseettisen toimikunnan puoltava lausunto <input type="checkbox"/> Fimean käsittelyilmoitus (kliiniset lääketutkimukset) <input type="checkbox"/> Valviran lupa (kudos- ja laitetutkimukset) <input type="checkbox"/> Muu, mikä				
Hakijan allekirjoitus ja sitoumus	<input type="checkbox"/> Vakuutan täällä lomakkeella antamani tiedot oikeiksi. <input type="checkbox"/> Suostun annettujen tietojen tarkistamiseen viranomaisten palveluista.				
	<table border="1"><tr><td>Paikka ja aika</td><td>Allekirjoitus ja nimenselvennys</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table>	Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Palautusosoite	kirjaamo@keusote.fi				

Tietosuoja

Hakemuksesta, hakemuksen käsittelystä ja hakijasta muodostuu rekisteritietoja hakijarekisteriin, josta vastaa Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä. Rekisterin henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU-yleistä tietosuojasetusta (2016/679) sekä muuta voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojaselosteet ovat nähtävissä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän verkkosivuilla. Hakijalla on oikeus pyynnöstä tutustua itseään koskeviin rekisteritietoihin. Lisätietoja tietosuojasta ja rekisteröidyn oikeuksista löydät Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän nettisivuilta osoitteesta: <https://www.keski-uudenmaansote.fi/asiakkaalle/tietosuoja/>.