



1. Rekisterin nimi	Perheneuvolan psykologin tutkimusasiakkaiden palveluketjua koskevan kyselyn rekisteriseloste
2. Rekisterinpitäjä	Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymä Sandelininkatu 1, PL 46 05800 Hyvinkää kirjaamo@keusote.fi
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja) ja yhteyshenkilöt	Rekisteristä vastaava henkilöt: Terveystieteiden tutkimuskeskityksen potilasrekisteri ja hallinto- ja tukipalvelut: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja pirjo.laitinen-parkkonen@keusote.fi Sosiaalihuollon asiakasrekisteri: Tiina Salminen, aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen johtaja, tiina.salminen@keusote.fi Rekisterin yhteyshenkilöt: Kaisa Mannermaa, johtava asiantuntija/ perhekeskuspalvelut Johanna Alajoutsijärvi, koordinoiva esimies/ perhekeskuspalvelut
4. Organisaation tietosuojatiimin sähköpostiosoite/ yhteystiedot	tietosuojavastaava@keusote.fi Lisätietoja Keusoten www-sivulta: https://www.keusote.fi/etusivu/meilla-asiakkaana/tietosuoja/tietosuojan-yhteystiedot/
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisterin käyttötarkoituksena on psykologin tutkimusten palveluketjuihin liittyvän kyselyn tulosten tallentaminen ja käsittely sekä kyselyyn osallistuneiden lasten ja heidän huoltajiensa nimien, syntymäaikaisten ja yhteystietojen sekä perheneuvolan asiointitoimipisteen ja tunnistenumeroiden säilytys.
6. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	Psykologin tutkimuksessa perheneuvolassa olevan lapsen nimi, syntymäaika, huoltajan nimi ja yhteystiedot, kyselytutkimusta varten luotu tunnistenumero sekä perheneuvolan toimipiste, jossa tutkittava on asioimassa. Lisäksi rekisterin tietosisältönä on

	psykologin ja tutkimuksissa olevan lapsen huoltajan antamat vastaukset kyselytutkimukseen.
7. Rekisteröidyn informointi	<p>Rekisteröity saa tiedon rekisteristä tästä tietosuojaselosteesta sekä perehtymällä tietosuojaan nettisivujen kautta.</p> <p>Avaa linkistä sivusto tietosuojakäytänteiden informoinnista:</p> <p>https://www.keusote.fi/etusivu/meilla-asiakkaana/tietosuoja/</p>
8. Automatisoitu päätöksenteko (EU-tietosuoja-asetus artikla 22)	Ei automatisoitua päätöksentekoa.
9. Tietojen säilytysajat	Tietoja säilytetään kaksi vuotta kyselytutkimuksen päättymisestä.
10. Säännönmukaiset tietolähteet	Tallennettavat tiedot syntyvät asiakkaan ja hänen vanhempiansa tai huoltajiensa, sekä Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän ammattilaisen tekemien merkintöjen perusteella. Kyselyn sisällöt kerätään webropol- järjestelmän kautta ilman henkilötietoja tunnistenumeron perusteella. Henkilötiedot kerätään erilliseen rekisteriin. Kyselytutkimuksen vastaukset siirretään kyselyn päätyttyä webropol-ohjelmasta tietoturvallisesti sijaintiin.
11. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Rekisterissä olevia henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
12. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisterissä olevia henkilötietoja ei siirretä kolmansiin maihin EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille.
13. Rekisterin ylläpitäjät ja suojausperiaatteet	<p>Kyselyn tiedot kerätään webropol – ohjelmalla.</p> <p>Kyselyn vastaukset käsitellään tietoturvallisella alustalla.</p>
14. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen (EU-tietosuoja-asetus artikla 12–15)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen</p>



	<p>monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ul style="list-style-type: none">a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; taib) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus <p>Lisätietoja tietosuojasta sekä pyyntölomakkeet löytyvät alla olevasta linkistä:</p> <p>https://www.keusote.fi/etusivu/meilla-asiakkaana/tietosuoja/</p>
<p>15. Oikeus tiedon oikaisemiseen ja poistamiseen (EU-tietosuoja-asetus, art. 16–17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoa käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, sen tulee kertoa kieltäytymisen syyt. Kieltäytymisen tulee perustua aina lakiin. Jos kieltäytymiselle ei rekisteröidyn (asiakkaan) mielestä ole perusteita, hän voi tarvittaessa ottaa yhteyttä tietosuojavaltuutettuun.</p> <p>Avaa tietosuojavaltuutetun sivuilta ohje ilmoituksen tekemisestä:</p> <p>https://tietosuoja.fi/ilmoitus-tietosuojavaltuutetulle</p>



	<p>Artiklan 17 mukaista poistamisoikeutta ei ole, jos tiedon käsittelyyn on lakisääteinen velvoite.</p> <p>Lisätietoja tietosuojasta sekä pyyntölomakkeet löytyvät alla olevasta linkistä:</p> <p>https://www.keusote.fi/etusivu/meilla-asiakkaana/tietosuoja/</p>
16. Oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle (EU-tietosuoja-asetus, artikla 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu</p> <p>Osoite: PL 800, 00520 Helsinki</p> <p>puh. 029 56 16670</p> <p>http://www.tietosuoja.fi</p>