

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaalilautakunta

Kokousaika 22.12.2021 klo 18.00 – 18.05 Teams-kokous

Läsnäolijat	Esa Hintikka	puheenjohtaja
	Mauri Rasinkoski	varapuheenjohtaja
	Jarkko Kippilä	jäsen
	Pirjo Tirronen	jäsen
	Sari Juhila	varajäsen

Poissa: Jenni Tapaila

Muut: Marja-Liisa Back sihteeri

Käsiteltävät asiat:

- § 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 14 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- § 15 Ehdokashakemusten uudelleenkäsittely
- § 16 Kokouksen päättäminen

§ 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vaalilain 12 b §:n mukaan aluevaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Vaalilain 12 a §:n mukaan aluevaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Aluevaalilautakunta on päättänyt kokousaikataulusta 30.11.2021.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

§ 14 Pöytäkirjan tarkastaminen

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksen 40 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mauri Rasinkoski ja Jarkko Kippilä.

§ 15 Ehdokashakemusten uudelleen käsittely

Vaalilain 38 §:n mukaan vaaliasiamiehillä on ollut oikeus tehdä viimeistään 22.12.2021 klo 16 mennessä ehdokkaan nimeä, arvoa, ammattia tai tointa koskevia tarkistuksia.

Määräaikana SDP:n vaaliasiamies on tehnyt ehdokkaan tointa koskevan huomautuksen. Muita huomautuksia ei ole tehty.

Päätösehdotus:

Ehdokashakemusten yhdistelmään tehdään vaaliasiamiehen tekemä korjauksen ehdokkaan nro 19 toimen osalta. Lisäksi todetaan, että muita tarkistuspyyntöjä ei ole tullut.

Päätös: Hyväksyttiin vaaliasiamiehen tekemä korjauspyyntö ja jätettiin ehdokkaan nro 19 toimesta pois sana ”eläkeläinen” ja todettiin, että muilta osin ehdokashakemuksiin ei ole tullut muutoksia.

§ 16 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.05.

Esa Hintikka
puheenjohtaja

Marja-Liisa Back
sihteeri

Mauri Rasinkoski
pöytäkirjantarkastaja

Jarkko Kippilä
pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE 14 PV

Muutoksenhakukielto:

§:t 13, 14, 16

Muutoksenhakukielto:

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:
- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (L Hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimus

§:t: 15

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Pöytäkirja 3/2021

Viranomaiselle, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaalilautakunta

c/o Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä

Sandelininkatu 1 B, PL 46

05801 Hyvinkää

Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi

Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989

Kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).